

REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL MUNICIPAL UNGHENI

ORDINEA DE ZI:

1. Cu privire la acordul Consiliului Municipal Ungheni de a primi unele bunuri imobile din proprietatea statului în proprietatea municipiului Ungheni (gara)

Raportor: V. Vrabie, primar

2. Cu privire la acordul Consiliului Municipal Ungheni de a primi un bun imobil din proprietatea statului (aflate în administrarea și gestiunea Ministerului Apărării al Republicii Moldova) în proprietatea municipiului Ungheni

Raportor: V. Vrabie, primar

3. Cu privire la inițierea procedurii de constituire a Întreprinderii Municipale „Piața Agroalimentară Ungheni”

Raportor: V. Vrabie, primar

4. Cu privire la inițierea consultărilor publice asupra conceptului de funcționare a noii Piețe Agroalimentare a municipiului Ungheni

Raportor: V. Vrabie, primar

5. Cu privire la inițierea procedurii de constituire și înregistrare a entității pentru administrarea Parcului Industrial „Ungheni Euro Parc”

Raportor: V. Vrabie, primar, V. Bernic

6. Cu privire la acordul privind primirea în folosință gratuită (comodat) a unor bunuri

Raportor: E. Balan, viceprimar, T. Pavliuc, contabilă-șefă

7. Cu privire la acordul privind primirea în proprietate a unor bunuri

Raportor: E. Balan, viceprimar, T. Pavliuc, contabilă-șefă

8. Cu privire la aprobarea unităților suplimentare de personal în cadrul I.P. „Centrul de zi pentru persoane vârstnice din municipiul Ungheni”

Raportor: E. Balan, viceprimar, T. Pavliuc, contabilă-șefă

9. Cu privire la acordarea ajutorului material unic, scutire de plată

Raportor: E. Balan, viceprimar, T. Pavliuc, contabilă-șefă

10. Cu privire la conferirea titlului de „Cetățean de Onoare al municipiului Ungheni”

Raportor: V. Vrabie, primar

11. Cu privire la conferirea titlului onorific „Merite pentru Ungheni”

Raportor: V. Vrabie, primar

12. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare

Raportor: T. Pavliuc, contabilă-șefă

13. Cu privire la modificarea prin completare a Deciziei Consiliului Municipal Ungheni nr. 11/1 din 19.12.2025 „Cu privire la aprobarea, stabilirea și punerea în aplicare a impozitului pe bunurile imobiliare și taxelor locale pentru anul 2026 pe teritoriul municipiului Ungheni”

Raportor: V. Țăranu, specialistă principală, domeniul percepției fiscale

14. Cu privire la aprobarea documentației cadastrale și corectarea erorii grafice și tehnice admise în procesul de atribuire masivă a terenurilor

Raportor: N. Cevaga, viceprimar, M. Cozmolici, specialist principal, domeniul funciar

15. Cu privire la aprobarea documentației cadastrale pentru corectarea erorilor și înstrăinarea surplusului de teren

Raportor: N. Cevaga, viceprimar, M. Cozmolici, specialist principal, domeniul funciar

16. Cu privire la formarea prin separare și expunerea la licitație a unui teren proprietate publică

Raportor: N. Cevaga, viceprimar, M. Cozmolici, specialist principal, domeniul funciar

17. Cu privire la aprobarea materialelor de delimitare în mod selectiv și a actelor de

inventariere

Raportor: N. Cevaga, viceprimar, M. Cozmolici, specialist principal, domeniul funciar

18. Cu privire la adjudecarea la licitație cu strigare a bunului imobil – teren proprietate publică

Raportor: N. Cevaga, viceprimar, M. Cozmolici, specialist principal, domeniul funciar

19. Cu privire la prelungirea relațiilor funciare de locațiune

Raportor: N. Cevaga, viceprimar, M. Cozmolici, specialist principal, domeniul funciar

20. Cu privire la aprobarea intenției de înfrățire și colaborare multilaterală în diverse domenii ale administrației publice locale între municipiul Ungheni și municipiul Beekdaelen, Regatul Țărilor de Jos

Raportor: V. Vrabie, primar

21. Cu privire la modificarea bugetului municipiului Ungheni în anul 2026

Raportor: T. Pavliuc, contabil-șef

22. Cu privire la acordul privind primirea în proprietate a unui bun, transmitere în gestiune economică

Raportor: N. Cevaga, viceprimar.

I. Cu privire la acordul Consiliului Municipal Ungheni de a primi unele bunuri imobile din proprietatea statului în proprietatea municipiului Ungheni

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. b), art. 74 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; în baza art. 9 alin. (1) din Legea nr. 121/2007 privind administrarea și deetimizarea proprietății publice, în corespundere cu prevederile pct. 10 alin. 1) lit. b) al Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică aprobat prin Hotărârile Guvernului nr. 901/2015, în scopul implementării obiectivului general de dezvoltare teritorială armonioasă și echilibrată a municipiului, prin posibilitatea de transmitere din proprietatea statului, în proprietatea unității administrativ-teritoriale Ungheni, unele bunuri imobile aflate în intravilanul municipiului Ungheni,

Consiliul Municipal Ungheni,

D E C I D E:

1. Se acceptă primirea din proprietatea statului (*aflate în administrarea și gestiunea Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale al Republicii Moldova*) în proprietatea unității administrativ-teritoriale Ungheni, bunurile imobile, proprietate a statului, domeniul public, mod de folosință „neproductive”, amplasat în municipiul Ungheni, str. Feroviară, f/nr, după cum urmează:

bun imobil (*teren*), cu suprafața de 0,0763ha (nr. cadastral xxxx178);

bun imobil (*încăpere izolată*), cu suprafața de 606,2 m² (nr. cadastral xxxx78.01).

2. Se acceptă primirea din proprietatea statului (*aflate în administrarea Agenției Proprietății Publice, gestiunea ÎS "Calea Ferată din Moldova"*) în proprietatea unității administrativ-teritoriale Ungheni, bunurile imobile, proprietate a statului, domeniul public, mod de folosință „destinație specială”, amplasate în municipiul Ungheni, str. Feroviară, 16, după cum urmează:

○ bun imobil (*teren*), cu suprafața de 0,1995 ha (nr. cadastral xxxx117);

○ bun imobil (*construcție*), cu suprafața de 222,0 m² (nr. cadastral xxxx7.01);

○ bun imobil (*construcție*), cu suprafața de 81,0 m² (nr. cadastral xxxx7.02).

3. Se acceptă primirea din proprietatea statului (*aflate în administrarea Agenției Proprietății Publice, gestiunea ÎS "Gările și Stațiile Auto"/ ÎS "Direcția pentru Exploatarea Imobilului"*) în proprietatea unității administrativ-teritoriale Ungheni, bunurile imobile, proprietate a statului, domeniul-nespecificat, mod de folosință „pentru construcții”, amplasat în municipiul Ungheni, str. Feroviară, f/nr, după cum urmează:

○ bun imobil (*teren*), cu suprafața de 0,14 ha (nr. cadastral xxxx292);

- o bun imobil (*construcție*), cu suprafața de 82,7 m² (nr. cadastral xxxx2.01).

4. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

5. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova Nr. 116/2018.

II. Cu privire la acordul Consiliului Municipal Ungheni de a primi un bun imobil din proprietatea statului (*aflate în administrarea și gestiunea Ministerului Apărării al Republicii Moldova*) în proprietatea municipiului Ungheni

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. b), art. 74 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; în baza art. 9 alin. (1) din Legea nr. 121/2007 privind administrarea și deetizarea proprietății publice, în corespundere cu prevederile pct. 10 alin. 1) lit. b) al Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică aprobat prin Hotărârile Guvernului nr. 901/2015, în scopul implementării obiectivului general de dezvoltare teritorială armonioasă și echilibrată a municipiului, prin posibilitatea de transmitere din proprietatea statului, în proprietatea unității administrativ-teritoriale Ungheni, un bun imobil aflate în intravilanul municipiului Ungheni,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se acceptă primirea din proprietatea statului (*aflat în administrarea și gestiunea Ministerului Apărării al Republicii Moldova*) în proprietatea unității administrativ-teritoriale Ungheni, bunul imobil, proprietate a statului, domeniul public, amplasat în municipiul Ungheni, str. Ghenadie Crestiuc, f/nr, *clădire nefinalizată*, cu suprafața de 415,0 m² (nr. cadastral xxxx3.01).

2. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

3. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova Nr. 116/2018.

III. Cu privire la inițierea procedurii de constituire a Întreprinderii Municipale „Piața Agroalimentară Ungheni”

În scopul administrării eficiente și transparente a „Pieței Agroalimentare Municipale Ungheni”, organizării activității acesteia în condiții de autogestiune și autofinanțare, dezvoltării serviciilor pentru producători, comercianți și consumatori, precum și formării veniturilor proprii și bugetare, în temeiul art. 14. alin. (2) lit. i) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 246/2017 și Legii nr. 231/2010,

Consiliul Municipal Ungheni

DECIDE:

1. Se aprobă inițierea procedurii de constituire, organizare și înregistrare a Întreprinderii Municipale „Piața Agroalimentară Ungheni”, având Consiliul Municipal Ungheni, în calitate de fondator unic.

2. Se împuternicește primarul municipiului Ungheni să asigure:

a) elaborarea studiului de fundamentare economico-financiară, a planului inițial de activitate și a proiectului Statutului;

b) stabilirea structurii organizatorice, nomenclatorului serviciilor și tarifelor;

c) determinarea capitalului social, inventarierea și evaluarea bunurilor care urmează a fi incluse în acesta ori transmise întreprinderii în administrare;

d) elaborarea Regulamentului de funcționare a pieței, obținerea avizelor și pregătirea

documentelor necesare constituirii și înregistrării întreprinderii.

3. Primarul municipiului Ungheni va prezenta Consiliului Municipal Ungheni, spre examinare și aprobare, proiectul deciziei privind constituirea întreprinderii, însoțit de Statut, studiul economico-financiar, structura capitalului social, lista patrimoniului și celelalte documente necesare.

4. Cheltuielile aferente acțiunilor pregătitoare se vor suporta din bugetul municipal, în limitele alocațiilor aprobate.

5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

6. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată în condițiile Codului administrativ.

IV. Cu privire la inițierea consultărilor publice asupra conceptului de funcționare a noii Piețe Agroalimentare a municipiului Ungheni

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. z¹) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, precum și în scopul asigurării participării cetățenilor și agenților economici la stabilirea mecanismelor de funcționare a noii piețe agroalimentare din municipiul Ungheni,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă inițierea, consultărilor publice asupra conceptului de funcționare a noii Piețe Agroalimentare a municipiului Ungheni.

2. Se desemnează responsabil de coordonarea procesului de consultare publică și colectare a propunerilor doamna Jardan Lucia, specialistă principală în cadrul Primăriei Municipiului Ungheni.

3. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.

4. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

NOTĂ DE ARGUMENTARE privind conceptul de funcționare a noii Piețe Agroalimentare a municipiului Ungheni

Regim propus: marți-sâmbătă — activitate; duminică — zi de odihnă; luni — zi sanitară

Noua Piață Agroalimentară a municipiului Ungheni nu trebuie să reprezinte doar o construcție modernă, ci și începutul unui concept modern de organizare a comerțului. O infrastructură nouă trebuie să aducă reguli mai bune, condiții mai demne și un echilibru firesc între activitatea economică, viața de familie și odihnă.

Se propune ca piața să activeze cinci zile pe săptămână — de marți până sâmbătă inclusiv — ziua de duminică fiind destinată odihnei, iar ziua de luni, lucrărilor sanitare, curățeniei generale, dezinfecției, întreținerii și pregătirii spațiilor pentru o nouă săptămână de activitate.

Această abordare pornește, în primul rând, de la respectul față de oameni. În spatele fiecărei tarabe se află un om, o familie, copii și părinți. Comercianții și producătorii agricoli, inclusiv cei veniți din localitățile rurale, își încep deseori ziua de muncă înainte de răsărit și o încheie târziu după-amiază. Este firesc ca și acești oameni să beneficieze de o zi comună de odihnă, pe care să o poată dedica familiei, copiilor, bisericii, sănătății și vieții comunitare.

Duminica poate și trebuie să devină, treptat, o zi a familiei și a comunității: o zi petrecută în parcuri, la Lacul Delia, pe terenurile și în sălile sportive, la manifestări culturale, în spațiile de agrement sau pur și simplu alături de cei dragi. Un oraș modern nu se dezvoltă numai prin comerț și infrastructură, ci și printr-o cultură sănătoasă a muncii și a odihnei.

Ziua de luni, rezervată activităților sanitare, este la fel de importantă. O piață agroalimentară

modernă trebuie să ofere permanent curătenie, igienă, siguranță alimentară și condiții corespunzătoare atât comercianților, cât și cumpărătorilor. Aceste standarde nu pot fi asigurate doar prin intervenții fragmentare, ci necesită timp distinct pentru spălarea și igienizarea spațiilor, evacuarea deșeurilor, verificarea instalațiilor și efectuarea lucrărilor de întreținere.

Este firesc ca o asemenea schimbare să genereze opinii diferite. Obişnuințele formate în timp și anumite interese economice trebuie ascultate și respectate. Tocmai de aceea, regimul propus nu se impune fără consultare, ci este prezentat cetățenilor, comercianților, producătorilor agricoli și tuturor părților interesate pentru examinare și dezbateră publică.

Totodată, propunerea păstrează ziua de sâmbătă ca zi deplină de comerț, oferind locuitorilor municipiului și cumpărătorilor din localitățile învecinate posibilitatea de a-și face aprovizionarea la sfârșit de săptămână. Programul concret al celor cinci zile poate fi organizat astfel încât să asigure un acces suficient și comod la produsele agroalimentare.

Nu propunem să lucrăm mai puțin, ci să lucrăm mai organizat, mai curat și mai eficient. Nu dorim să limităm comerțul, ci să-l așezăm într-un cadru modern și previzibil, care respectă deopotrivă cumpărătorul, comerciantul, producătorul și familia.

Schimbarea unei mentalități nu se produce într-o singură zi. Dar, dacă edificăm o piață nouă și modernă, avem responsabilitatea să construim și un model nou de funcționare — unul bazat pe ordine, igienă, respect pentru muncă și dreptul firesc la odihnă.

Prin urmare, propunerea privind activitatea Pieței Agroalimentare de marți până sâmbătă, cu duminica zi de odihnă și luna zi sanitară, constituie o abordare necesară, echilibrată și orientată spre viitor. Decizia finală trebuie însă fundamentată pe rezultatele consultărilor publice și pe argumentele tuturor celor vizati.

O piață modernă nu înseamnă doar clădiri și dotări noi. Înseamnă și reguli noi, condiții mai bune și mai mult

V. Cu privire la inițierea procedurii de constituire și înregistrare a entității pentru administrarea Parcului Industrial „Ungheni Euro Parc”

În scopul dezvoltării infrastructurii economice și investiționale a municipiului Ungheni, atragerii investițiilor, stimulării activităților economice cu valoare adăugată înaltă și creării premiselor pentru constituirea Parcului Industrial „Ungheni Euro Parc”, în conformitate cu Legea nr. 182/2010 cu privire la parcurile industriale, Programul de stat pentru constituirea și dezvoltarea parcurilor industriale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 493/2025, precum și în temeiul art. 14. alin. (2) lit. i) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă inițierea procedurii de constituire și înregistrare a unei persoane juridice, în forma juridică permisă de Legea nr. 182/2010, în vederea pregătirii, dezvoltării și administrării Parcului Industrial „Ungheni Euro Parc”.

2. Se stabilește drept obiectiv dezvoltarea Parcului Industrial „Ungheni Euro Parc” – categoria B, cu profil specializat, orientat preponderent spre activități în domeniul tehnologiilor digitale și inovaționale, tehnologiei informației și telecomunicațiilor, tehnologiilor creative, cercetării și dezvoltării, ingineriei, precum și domeniilor aferente acestora.

3. Entitatea constituită în condițiile pct. 1 va avea drept scop pregătirea și realizarea demersurilor necesare pentru obținerea titlului de parc industrial și, după acordarea acestuia în condițiile Legii nr. 182/2010, exercitarea atribuțiilor de întreprindere administratoare a Parcului Industrial „Ungheni Euro Parc”.

4. Se împuternicește Primarul municipiului Ungheni să asigure elaborarea și prezentarea Consiliului Municipal Ungheni spre examinare și aprobare, după caz, a documentelor necesare constituirii și înregistrării entității, inclusiv:

- a) propunerea privind forma juridică de organizare;
- b) actele de constituire;
- c) denumirea și sediul persoanei juridice;
- d) propunerea privind capitalul social/patrimoniul inițial;

e) structura de administrare și conducere;

f) identificarea terenurilor și bunurilor care urmează a fi utilizate pentru dezvoltarea parcului;

5. alte documente necesare în conformitate cu legislația.

Primăria Municipiului Ungheni va iniția, în cooperare cu autoritățile și instituțiile competente, pregătirea documentației necesare pentru constituirea și dezvoltarea Parcului Industrial „Ungheni Euro Parc” și pentru solicitarea titlului de parc industrial în condițiile Legii nr. 182/2010.

6. La elaborarea conceptului și documentației Parcului Industrial „Ungheni Euro Parc” se va urmări asigurarea capacității de administrare pe termen mediu și lung, inclusiv a resurselor instituționale, umane, tehnice și financiare necesare funcționării și dezvoltării parcului.

7. Finanțarea activităților aferente etapei de pregătire și constituire se va efectua din surse aprobate în condițiile legislației, inclusiv din bugetul municipal și din alte surse legale și eligibile în cadrul programelor naționale și externe.

8. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Registrul de stat al actelor locale și pe pagina web oficială a Primăriei Municipiului Ungheni.

9. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina

10. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova Nr. 116/2018.

VI. Cu privire la acordul privind primirea în folosință gratuită (comodat) a unor bunuri

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. b), art. 74 alin. (5) – (6) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, precum și în temeiul art. 10 alin. (6¹) și art. 14 alin. (6¹) din Legea nr. 121/2007 privind administrarea și deținutarea proprietății publice, art. 1234-1242 al Codului Civil, Hotărârii Guvernului nr. 901/2015 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 1390 din 08.10.2024 cu privire la aprobarea listei instituțiilor pentru a beneficia de dotări în cadrul proiectului „Îmbunătățirea calității educației”, precum și în temeiul contractelor de comodat încheiate cu Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova în cadrul proiectului „Îmbunătățirea Calității Educației din Republica Moldova”,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se acceptă primirea în folosință gratuită (comodat), din administrarea Ministerului Educației și Cercetării, a bunurilor destinate instituțiilor de învățământ preșcolar din municipiul Ungheni, conform anexelor nr. 1–4, care fac parte integrantă din prezenta decizie.

2. Se împuternicește Primarul municipiului Ungheni să instituie Comisia de recepție și transmitere a bunurilor menționate în punctul 1 a prezentei decizii.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

Anexa nr. 1
la decizia Consiliului Municipal
nr. 7/6 din 21.08.2026

Lista bunurilor pentru transmitere Instituției Grădinița de copii „Steluța”

	Denumirea bunurilor	Cantitatea	Preț unitar	Suma
	HP Smart Tank 750 All-in-One Printer	2	2.905,9300	5.811,86
	Laptop Type-II, ASUS 15,6 ExpertBook	4	8.475,9300	33.903,72
	Scaun pentru copii, dimensiune reglabilă	153	333,3334	51.000,01
	Tunel-tub pentru târâre	2	180,0000	360,00
	Bancă de gimnastică	2	2.782,0000	5.564,00
	Cerc de gimnastică	25	48,0000	1.200,00
	Mingi medicinale	6	190,0000	1.140,00

	Scară (perete) de gimnastică	1	2.807,0000	2.807,00
	Set covoraș fitness	20	308,0000	6.160,00
	Balansoar pe arc	1	3.270,0000	3.270,00
	Tobogan pentru copii pana la 3 ani	1	6.507,0000	6.507,00

Anexa nr. 2
la decizia Consiliului Municipal
nr. 7/6 din 21.08.2026

Lista bunurilor pentru transmitere Instituției Grădinița de copii „Delia”

	Denumirea bunurilor	Cantitatea	Preț unitar	Suma
	Set cărți	1	12.683,5100	12.683,51
	HP Smart Tank 750 All-in-One Printer	8	2.905,9300	23.247,44
	Laptop Type-II, ASUS 15,6 ExpertBook	4	8.475,9300	33.903,72
	Set de codare, programare și instruire vârsta 4ani+	1	4.691,7373	4.691,74
	Dulap de baie deschis 5 secții și 2 compart pentruștergare	4	750,0000	3.000,00
	Dulapuri de tip etajeră pu centre de activitate ale copiilor	4	1.916,6666	7.666,67
	Set pentru bucatarie format din: dulap pentru păstrarea vaselor și tacâmurilor - suspendabil și dulap de bucătărie cu 2 cuve încorporabile în blat, cu baterie amestecatoare	1	10.000,0000	10.000,00
	Tunel-tub pentru târâre	2	180,0000	360,00
	Cerc de gimnastică	25	48,0000	1.200,00
	Mingi medicinale	6	190,0000	1.140,00
	Set covoraș fitness	20	308,0000	6.160,00
	Scranciob balansoar	2	5.803,0000	11.606,00

Anexa nr. 3
la decizia Consiliului Municipal
nr. 7/6 din 21.08.2026

Lista bunurilor pentru transmitere Instituției Grădinița de copii „Tereza Sobolevschi”

	Denumirea bunurilor	Cantitatea	Preț unitar	Suma
	Set cărți	1	12.683,5100	12.683,51
	Tunel-tub pentru târâre	2	180,0000	360,00
	Mingi medicinale	6	190,0000	1.140,00
	Complex de joaca pentru copii	1	64.758,0000	64.758,00
	Leagan scrânciob cu 2 locuri, inclusiv pentru copii cu nevoi speciale	2	15.225,0000	30.450,00
	Scranciob balansoar	1	5.803,0000	5.803,00

Anexa nr. 4
la decizia Consiliului Municipal
nr. 7/6 din 21.08.2026

Lista bunurilor pentru transmitere Instituției Grădinița de copii incluzivă „Guguță”

	Denumirea bunurilor	Cantitatea	Preț unitar	Suma
	Set cărți	1	12.683,5100	12.683,51
	Set jucării	1	17.753,0000	17.753,00
	Laptop Type-II, ASUS 15,6 ExpertBook	2	8.475,9300	16.951,86

Dulap închis pu haine încălțăm cu banca încorporabilă	4	3.500,0000	14.000,00
Dulapuri de tip etajeră pu centre de activitate ale copiilor	3	1.916,6660	5.750,00
Mese reglabile pentru copii, cu 4 locuri	4	750,0000	3.000,00
Scaun pentru copii, dimensiune reglabilă	20	333,3333	6.666,67
Bancă de gimnastică	2	2.782,0000	5.564,00
Mingi medicinale	18	190,0000	3.420,00
Set covoraș fitness	20	308,0000	6.160,00
Balansoar pe arc	1	3.270,0000	3.270,00
Leagan scrânciob cu 2 locuri, inclusiv pentru copii cu nevoi speciale	1	15.225,0000	15.225,00
Tobogan pentru copii pana la 3 ani	1	6.507,0000	6.507,00

VI. Cu privire la acordul privind primirea în proprietate a unor bunuri

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. b), 19 alin. (3) și art. 74 alin. (5) – (6) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, în temeiul Legii nr. 121/2007 privind administrarea și deetatzarea proprietății publice, Legii nr. 29/2018 privind delimitarea proprietății publice, Hotărârii Guvernului nr. 901/2015 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 1390 din 08.10.2024 cu privire la aprobarea listei instituțiilor pentru a beneficia de dotări în cadrul proiectului „Îmbunătățirea calității educației”,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se acceptă primirea bunurilor, cu titlu gratuit, din proprietatea publică a statului (administrarea Ministerului Educației și Cercetării) în proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale mun. Ungheni, a bunurilor, conform anexelor nr. 1–4, care fac parte integrantă din prezenta decizie.

2. Se împuternicește primarul mun. Ungheni, dl Vitalie Vrabie:

- să asigure primirea bunurilor menționate la pct. 1 conform actului de predare-primire;
- să asigure înregistrarea în evidența contabilă a bunurilor menționate la pct. 1.

3. Se transmit bunurile menționate în punctul 1 al prezentei decizii, cu titlu gratuit, prin act de primire-predare, către instituția de învățământ preșcolar, conform anexelor 1 - 4, în scopul desfășurării activităților educaționale.

4. Se împuternicește primarul mun. Ungheni, dl Vitalie Vrabie să instituie Comisia de transmitere – primire a bunurilor proprietate publică menționate în punctul 3 al prezentei decizii.

5. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de stat al actelor locale.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

Anexa nr. 1
la decizia Consiliului Municipal
nr. 7/7 din 21.08.2026

Lista bunurilor pentru transmitere Instituției Grădinița de copii „Steluța”

	Denumirea bunurilor	Cantitatea	Preț unitar	Suma
	HP Smart Tank 750 All-in-One Printer	2	2.905,9300	5.811,86
	Laptop Type-II, ASUS 15,6 ExpertBook	4	8.475,9300	33.903,72
	Scaun pentru copii, dimensiune reglabilă	153	333,3334	51.000,01
	Tunel-tub pentru târâre	2	180,0000	360,00
	Bancă de gimnastică	2	2.782,0000	5.564,00
	Cerc de gimnastică	25	48,0000	1.200,00
	Mingi medicinale	6	190,0000	1.140,00
	Scară (perete) de gimnastică	1	2.807,0000	2.807,00
	Set covoraș fitness	20	308,0000	6.160,00
	Balansoar pe arc	1	3.270,0000	3.270,00
	Tobogan pentru copii pana la 3 ani	1	6.507,0000	6.507,00

*Anexa nr. 2
la decizia Consiliului Municipal
nr. 7/7 din 21.08.2026*

Lista bunurilor pentru transmitere Instituției Grădinița de copii „Delia”

	Denumirea bunurilor	Cantitatea	Preț unitar	Suma
	Set cărți	1	12.683,5100	12.683,51
	HP Smart Tank 750 All-in-One Printer	8	2.905,9300	23.247,44
	Laptop Type-II, ASUS 15,6 ExpertBook	4	8.475,9300	33.903,72
	Set de codare, programare și instruire vârsta 4ani+	1	4.691,7373	4.691,74
	Dulap de baie deschis 5 secții și 2 compart pentruștergare	4	750,0000	3.000,00
	Dulapuri de tip etajeră pu centre de activitate ale copiilor	4	1.916,6666	7.666,67
	Set pentru bucatarie format din: dulap pentru păstrarea vaselor și tacâmurilor - suspendabil și dulap de bucătărie cu 2 cuve încorporabile în blat, cu baterie amestecatoare	1	10.000,0000	10.000,00
	Tunel-tub pentru târâre	2	180,0000	360,00
	Cerc de gimnastică	25	48,0000	1.200,00
	Mingi medicinale	6	190,0000	1.140,00
	Set covoraș fitness	20	308,0000	6.160,00
	Scranciob balansoar	2	5.803,0000	11.606,00

*Anexa nr. 3
la decizia Consiliului Municipal
nr. 7/7 din 21.08.2026*

Lista bunurilor pentru transmitere Instituției Grădinița de copii „Tereza Sobolevski”

	Denumirea bunurilor	Cantitatea	Preț unitar	Suma
	Set cărți	1	12.683,5100	12.683,51
	Tunel-tub pentru târâre	2	180,0000	360,00
	Mingi medicinale	6	190,0000	1.140,00
	Complex de joaca pentru copii	1	64.758,0000	64.758,00

	Leagan scrânciob cu 2 locuri, inclusiv pentru copii cu nevoi speciale	2	15.225,0000	30.450,00
	Scranciob balansoar	1	5.803,0000	5.803,00

Anexa nr. 4
la decizia Consiliului Municipal
nr. 7/7 din 21.08.2026

Lista bunurilor pentru transmitere Instituției Grădinița de copii incluzivă „Guguță”

	Denumirea bunurilor	Cantitatea	Preț unitar	Suma
	Set cărți	1	12.683,5100	12.683,51
	Set jucării	1	17.753,0000	17.753,00
	Laptop Type-II, ASUS 15,6 ExpertBook	2	8.475,9300	16.951,86
	Dulap închis pu haine încălțăm cu banca încorporabilă	4	3.500,0000	14.000,00
	Dulapuri de tip etajeră pu centre de activitate ale copiilor	3	1.916,6660	5.750,00
	Mese reglabile pentru copii, cu 4 locuri	4	750,0000	3.000,00
	Scaun pentru copii, dimensiune reglabilă	20	333,3333	6.666,67
	Bancă de gimnastică	2	2.782,0000	5.564,00
	Mingi medicinale	18	190,0000	3.420,00
	Set covoraș fitness	20	308,0000	6.160,00
	Balansoar pe arc	1	3.270,0000	3.270,00
	Leagan scrânciob cu 2 locuri, inclusiv pentru copii cu nevoi speciale	1	15.225,0000	15.225,00
	Tobogan pentru copii pana la 3 ani	1	6.507,0000	6.507,00

VII. Cu privire la aprobarea unităților suplimentare de personal în cadrul I.P. „Centrul de zi pentru persoane vârstnice din municipiul Ungheni”

În scopul extinderii serviciilor sociale prestate, sporirii numărului de beneficiari și asigurării funcționării eficiente și igienico-sanitare a Instituției Publice „Centrul de zi pentru persoane vârstnice din municipiul Ungheni”;

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. 1) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, precum și în baza avizelor comisiilor de specialitate,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă, începând cu data de 01.09.2026, următoarele unități suplimentare de personal pentru I.P. „Centrul de zi pentru persoane vârstnice din municipiul Ungheni”:

- Specialist/specialistă în asistență socială – 1,0 unitate;
- Asistent/asistentă socială – 0,25 unitate;
- Conducător/conducătoare cerc – 0,25 unitate;
- Îngrijitor/îngrijitoare încăperi – 0,25 unitate.

2. Remunerarea unităților suplimentare, menționate în punctele 1 al prezentei decizii, se va efectua din contul mijloacelor taxelor locale acumulate suplimentar în anul 2026, conform prevederilor actelor normative în vigoare.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

VIII. Cu privire la acordarea ajutorului material unic, scutire de plată

În temeiul art. 14 alin. (2), lit. n) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Regulamentului privind constituirea fondului de susținerea a populației și acordare a ajutorului material al Primăriei Municipiului Ungheni și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 10/3 din 22.12.2023, deciziei Consiliului Municipal Ungheni nr. 11/3 din 19.12.2025 „Cu privire la aprobarea bugetului municipiului Ungheni pentru anul 2026, în a doua lectură”, procesului-verbal nr. 5 al comisiei pe probleme sociale din 13 august 2026,
Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se acordă ajutor material unic, din fondul de rezervă, conform anexei nr. 1 la prezenta decizie.
2. Se acordă scutiri la plata pentru întreținerea copiilor în grădiniță, din familii socialment vulnerabile, din mun. Ungheni, pentru anul 2026, conform anexei nr. 2 la prezenta decizie.
3. Se acordă scutiri la plata pentru studii în cadrul Școlii de Arte Plastice „Raisa Cojocaru” din mun. Ungheni, copii din familii social vulnerabile, din mun. Ungheni, pentru anul bugetar 2026-2027, conform anexei nr. 3 la prezenta decizie.
4. Responsabilă de executarea prezentei decizii se numește dna Pavliuc Tatiana, contabilă-șefă în cadrul Primăriei Municipiului Ungheni.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama dlui Vitalie Vrabie, primarul municipiului Ungheni.
6. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova Nr. 116/2018.

IX. Cu privire la conferirea titlului de „Cetățean de Onoare al municipiului Ungheni”

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. s) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Regulamentului de acordare a titlului „Cetățean de onoare” al municipiului Ungheni și a altor titluri și distincții personalităților cu merite deosebite, aprobat prin decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 3/3 din 18.06.2021, având în vedere meritele deosebite față de locuitorii mun. Ungheni, examinând expunerea motivată pentru conferirea titlului de „Cetățean de onoare al municipiului Ungheni” domnului Dorel COSMA, președintele Uniunii Mondiale de Folclor (IGF).
Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se conferă titlul „Cetățean de onoare al municipiului Ungheni” domnului Dorel COSMA, președintele Uniunii Mondiale de Folclor (IGF).
2. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

X. Cu privire la conferirea titlului onorific „Merite pentru Ungheni”

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. s) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Regulamentului de acordare a titlului „Cetățean de onoare” al municipiului Ungheni și a altor titluri și

distincții personalităților cu merite deosebite, aprobat prin decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 3/3 din 18.06.2021, având în vedere activitatea îndelungată și meritele deosebite în diferite domenii de activitate în folosul comunității din municipiul Ungheni ale cetățenilor: Emilia BOTEZAN, consilieră și responsabilă de relații externe la Primăria Municipiului Cluj-Napoca; Victoriei DARIE, manageră de proiecte; Zinaida VRABIE, profesoară de matematică, ex-directoare timp de 27 de ani, la L.T. „Ion Creangă” din Ungheni; Ilie COJOCARU, artist plastic, profesor la Școala de Arte Plastice „Raisa Cojocaru” din municipiul Ungheni; Constantin STRATULAT, președintele AEC „Viitorul Începe Azi”,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se conferă titlul onorific **„Merite pentru Ungheni”** următoarelor persoane:

- Emilia BOTEZAN, consilieră și responsabilă de relații externe la Primăria Municipiului Cluj-Napoca;
- Victoria DARIE, manageră de proiecte;
- Zinaida VRABIE, profesoară de matematică, ex-directoare timp de 27 de ani a L.T. „Ion Creangă” din Ungheni;
- Ilie COJOCARU, artist plastic, profesor la Școala de Arte Plastice „Raisa Cojocaru” din municipiul Ungheni;
- Constantin STRATULAT, președintele AEC „Viitorul Începe Azi” .

2. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

XI. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. n) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică, Legii privind finanțele publice locale nr. 397/2003, Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, Legii nr. 271/1994 cu privire la protecția civilă, deciziei Consiliului Municipal Ungheni nr. 11/3 din 19.12.2025 *„Cu privire la aprobarea bugetului municipiului Ungheni pentru anul 2026, în a doua lectură”*;

Întru executarea punctului 1 din decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 9/30 din 20.12.2024 *„Cu privire la aprobarea tarifelor pentru serviciile de salubritate”*;

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se alocă suma de 21132,00 lei, din soldul disponibil la situația din 01.01.2026, pentru achitarea diferenței de preț la tariful pentru serviciile de salubritate, conform punctului 1.1. lit. a) din decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 9/30 din 20.12.2024 *„Cu privire la aprobarea tarifelor pentru serviciile de salubritate”*, pentru perioada aprilie-iunie 2026 (*Lista beneficiarilor de înlesniri se anexează*).

2. Responsabilă de executarea prezentei decizii se numește dna Pavliuc Tatiana, contabilă-șefă în cadrul Primăriei Municipiului Ungheni.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama dlui Vitalie Vrabie, primarul municipiului Ungheni.

4. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova Nr. 116/2018.

XII. Cu privire la modificarea prin completare a Deciziei Consiliului Municipal Ungheni nr. 11/1 din 19.12.2025 „Cu privire la aprobarea, stabilirea și punerea în aplicare a impozitului pe bunurile imobiliare și taxelor locale pentru anul 2026 pe teritoriul municipiului Ungheni”

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. a) și art. 20 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 289 alin. (2) lit. p), art. 290 lit. p), art. 291 alin. (1) lit. p), art. 292, art. 293, art. 296 lit. a) și art. 297 din Codul fiscal nr. 1163/1997, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu prevederile Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, Legii nr. 181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale, precum și în scopul asigurării unui mecanism clar, obiectiv și uniform de acordare a înlesnirilor fiscale la taxa pentru salubritate,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se modifică prin completare Decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 11/1 din 19.12.2025 „Cu privire la aprobarea, stabilirea și punerea în aplicare a impozitului pe bunurile imobiliare și taxelor locale pentru anul 2026 pe teritoriul municipiului Ungheni”, după cum urmează:

- în **Anexa nr. 2**, pct. 10 „Taxa pentru salubritate”, la coloana 6 „Înlesnirile”, după textul existent se completează cu următorul text:

„Persoanele fizice înregistrate cu domiciliul în bunuri imobile aflate în proprietatea autorităților publice și a instituțiilor finanțate de la bugetele de toate nivelurile – scutire 100%.”

*Anexa nr. 2
la Decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 11/1 din 19.12.2025*

**Taxe locale, cotele și înlesnirile fiscale
ce se pun în aplicare în anul 2026 pe teritoriul municipiului Ungheni**

Nr.	Denumirea taxei	Subiectul impunerii	Baza impozabilă a obiectului impunerii	Cota anuală	Înlesnirile conform art. 295 și art. 296 din Codul Fiscal
1	2	3	4	5	6
10.	Taxă pentru salubritate	Persoanele fizice înregistrate în calitate de proprietar al bunului imobil cu destinație locativă (casă de locuit, apartament).	Numărul de persoane fizice înscrise la adresa declarată ca domiciliu, conform situației din 1 martie a anului în curs.	120 lei anual pentru fiecare domiciliat înscris la adresa respectivă. Achitarea până la 25 septembrie a anului în curs.	Se acordă înlesniri următoarelor categorii: Persoanele fizice înregistrate cu domiciliul în bunuri imobile aflate în proprietatea autorităților publice și a instituțiilor finanțate de la bugetele de toate nivelurile – scutire 100%

XIII. Cu privire la aprobarea documentației cadastrale și corectarea erorii grafice și tehnice admise în procesul de atribuire masivă a terenurilor

Având în vedere cererile:

○ nr. T-836 din 28.07.2026 și actele prezentate de către dl T.V., IDNP xxxx77, se constată faptul că în procesul de atribuire masivă în proprietate a terenurilor a fost admisă o eroare grafică și tehnică, soldată cu reflectarea eronată a suprafețelor și a hotarelor terenului cu nr. cadastral xxxx99 în raport cu terenul adiacent cu nr. cadastral xxxx62, eroare care a fost ulterior înregistrată în Registrul bunurilor

imobile;

○ nr. C-938 din 13.08.2026 și actele prezentate de către dl C.D., IDNP xxxx57, având în vedere că în procesul de împrăștiere masivă a fost admisă o eroare grafică și tehnică la terenul cu nr. cad. xxxx60 în raport cu terenurile adiacente, eroare care ulterior a fost înregistrată în R.B.I;

În temeiul art. 14 alin. (1) și (2) din Legea nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art. 4 lit. g), art. 13 alin. (1) din Legea nr. 435 din 28.12.2006 privind descentralizarea administrativă, pct. 19¹, pct. 56, pct. 57 din Hotărârea Guvernului nr. 437/2019 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de corectare a erorilor comise în procesul atribuirii în proprietate, art. 18 alin. 2 din Legea cadastrului bunurilor imobile nr. 1543 din 25.02.1998,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se ia act de cererea dlui T.V., IDNP xxxx77.

1.1. Se aprobă documentația cadastrală (planul geometric și actul de constatare în teren din 24.04.2026) elaborată în vederea corectării erorii tehnice și grafice admise la înregistrarea terenului cu nr. cadastral xxxx99 cu suprafața totală 0,1004 ha, categoria de destinație – Teren pentru construcții și amenajări, mod de folosință – Teren pentru amplasarea construcțiilor locative, amplasat în mun. Ungheni, proprietate privată a dlui T.V.

2. Se ia act de cererea dlui C.D., IDNP xxxx57.

2.1. Se aprobă documentația cadastrală (planul geometric și actul de constatare în teren din 24.04.2026) elaborată în vederea corectării erorii tehnice și grafice admise la înregistrarea terenului cu nr. cadastral xxxx60 cu suprafața totală 0,0274 ha, categoria de destinație – Teren pentru construcții și amenajări, mod de folosință – Teren pentru amplasarea construcțiilor locative, amplasat în mun. Ungheni, proprietate privată a dlui C.D.

3. Prezenta decizie, precum și documentația cadastrală aprobată, va constitui temei pentru efectuarea modificărilor în planul cadastral și registrul bunurilor imobile al I.P. „Cadastrul Bunurilor Imobile”.

4. I.P. „Cadastrul Bunurilor Imobile” la cerere va efectua modificările necesare privind executarea prevederilor prezentei decizii.

5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Vitalie Vrabie, primarul municipiului Ungheni.

6. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

XIV. Cu privire la aprobarea documentației cadastrale pentru corectarea erorilor și înstrăinarea surplusului de teren

Având în vedere cererile xxxxx,

dat fiind faptul că în cadrul lucrărilor de înregistrare masivă au fost comise erori la stabilirea hotarelor terenului și suprafeței totale, precum și identificarea surplusurilor de teren;

În temeiul art. 3 alin. (2), art. 7, art. 14 alin. (1), alin. (2) lit. b), lit. d) și alin. (3), art. 74 alin. (4), art. 76 alin. (1) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; art. 4 alin. (1) lit. g), art. 13 alin. (1) din Legea privind descentralizarea administrativă nr. 435/2006; art. 9 din Legea privind administrarea și deținerea proprietății publice nr. 121/2007; art. 5, art. 11 alin. (3) lit. d), art. 15² alin. (3), art. 18, art. 19 alin. (1) – (2), art. 25, art. 26, art. 28 alin. (1) lit. a)-g) din Legea cadastrului bunurilor imobile nr. 1543/1998 cu modificările ulterioare; art. 308, art. 447, art. 465, art. 471 alin. (1), art. 500, art. 509-510 din Codul Civil nr. 1107/2002; art. 10, art. 118-126 din Codul Administrativ nr. 116/2018; art. 17 alin. (6) din Codul Funciar nr. 22/2024 cu modificările ulterioare;

pct. 19² alin. 1), pct. 51 din Hotărârea Guvernului nr. 437/2019 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de corectare a erorilor comise în procesul atribuirii în proprietate,
Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se ia act de cererea dnei N.L., IDNP xxxx18, cu referire la aprobarea documentației cadastrale executată în cadrul lucrărilor pentru corectare a erorilor și înstrăinarea surplusului de teren identificat.

1.1. Se aprobă documentația cadastrală elaborată (actul de constatare pe teren din 01.08.2022, actul de stabilire a hotarelor terenului din 01.08.2022, planul geometric elaborat în hotare generale din 01.08.2022) a terenului cu nr. cadastral xxxx89, suprafața totală 0,0394 ha, categoria de destinație – Teren pentru construcții și amenajări, mod de folosință – Teren pentru amplasarea construcțiilor locative, amplasat în mun. Ungheni, proprietate privată a persoanei fizice dna N.L.

1.2. Se declară proprietate publică de domeniul privat al municipiului Ungheni surplusul de teren identificat cu suprafața de 0,0029 ha (porțiunea de teren care nu poate fi formată ca bun imobil independent, conform Actului de constatare din 01.08.2022).

1.3. Se acceptă înstrăinarea surplusului de teren specificat în subpunctul 1.2 al prezentei decizii prin transmiterea cu titlu gratuit în proprietatea posesorului de fapt, dnei N.L.

2. Se ia act de cererea dnei S.E., IDNP xxxx79, cu referire la aprobarea înstrăinării surplusului de teren identificat.

2.1. Se aprobă documentația cadastrală elaborată în cadrul lucrărilor de înregistrare masivă și Studiul de fundamentare urbanistică nr. 14170/26-64, a terenului cu nr. cadastral xxxx78, suprafața totală 0,1467 ha, categoria de destinație – Teren pentru construcții și amenajări, mod de folosință – Teren pentru amplasarea construcțiilor locative, amplasat în mun. Ungheni, proprietate privată a persoanei fizice dna S.E.

2.2. Se abrogă parțial prevederile Deciziei nr. 3/3 din 16.02.2005 „Cu privire la atribuirea terenului de pământ în proprietate”, după cum urmează: punctul 52 din anexa nr. 1 din 16.02.2005 la prezenta Decizie în partea ce ține de atribuirea în folosință dnei S.E. a cotei-părți 32 % ceea ce constituie 0,0469 ha din suprafața totală a terenului 0,1467 ha.

2.3. Se acceptă stingerea dreptului de folosință a deținătorului S.E., asupra cotei-părți 32 % ceea ce constituie 0,0469 ha din suprafața totală a terenului 0,1467 ha, nr. cadastral xxxx78, amplasat în mun. Ungheni, intabulat în temeiul Deciziei nr. 3/3 din 16.02.2005.

2.4. Se declară proprietate publică de domeniul privat al municipiului Ungheni surplusul de teren identificat în mărime de 32 % cota-parte ceea ce constituie 0,0469 ha din suprafața totală a terenului 0,1467 ha (porțiunea de teren care nu poate fi formată ca bun imobil independent, conform Studiul de fundamentare urbanistică nr. 14170/26-64).

2.5. Se acceptă înstrăinarea surplusului de teren specificat în subpunctul 2.4 al prezentei decizii prin transmiterea cu titlu gratuit în proprietatea posesorului de fapt, dnei S.E..

2.6. Se aprobă stabilirea și înregistrarea 1.0 cotă-parte pentru proprietarul dna S.E. asupra terenului cu suprafața totală 0,1467 ha, nr. cadastral xxxx78, conform documentației cadastrale aprobate în pct. 2.1 al prezentei decizii.

3. Se ia act de cererea dnei B.I. Irina, IDNP xxxx72, reprezentanta proprietății B.M., IDNP xxxx39 prin procura nr. 2-5540 din 15.07.2026, cu referire la aprobarea documentației cadastrale executată în cadrul lucrărilor pentru corectare a erorilor și înstrăinarea surplusului de teren identificat.

3.1. Se aprobă documentația cadastrală elaborată (actul de constatare pe teren din 19.05.2026, planul geometric elaborat în hotare generale din 19.05.2026) a terenului cu nr. cadastral xxxx45, suprafața totală 0,1196 ha, categoria de destinație – Teren pentru construcții și amenajări, mod de folosință – Teren pentru amplasarea construcțiilor locative, amplasat în mun. Ungheni, proprietate privată a persoanei fizice dna B.M.

3.2. Se acceptă radierea din Registrul Bunurilor Imobile a înscrisului dreptului de proprietate cu cota-parte de 16 % a proprietarului – Administrația publică locală, din bunul imobil - teren cu nr. cadastral 9201114.545, amplasat în mun. Ungheni. Se acceptă radierea din Registrul Bunurilor Imobile a înscrisului dreptului de proprietate cu cota-parte de 84 % a proprietarului – Buga Maria, din bunul

imobil - teren cu nr. cadastral 9201114.545, amplasat în r-nul Ungheni, mun. Ungheni, str. Ștefan cel Mare ș Sfânt, nr. 238.

3.3. Se declară proprietate publică de domeniul privat al municipiului Ungheni surplusul de teren identificat cu suprafața de 0,0185 ha (porțiunea de teren care nu poate fi formată ca bun imobil independent, conform planului geometric și actului de constatare pe teren din 19.05.2026) ceea ce constituie 16 % din terenul cu suprafața totală de 0,1196 ha.

3.4. Se acceptă înstrăinarea surplusului de teren specificat în subpunctul 3.4. al prezentei decizii prin transmiterea cu titlu gratuit în proprietatea posesorului de fapt, dnei B.M.

3.5. Se aprobă stabilirea și înregistrarea 1.0 cotă-parte pentru proprietarul dna B.M. asupra terenului cu suprafața totală 0,1196 ha, nr. cadastral xxxx45, conform documentației cadastrale aprobate în pct. 3.1 al prezentei decizii

4. Se ia act de cererea dlui M.P., IDNP xxxx01, cu referire la aprobarea documentației cadastrale executată în cadrul lucrărilor pentru corectare a erorilor și înstrăinarea surplusului de teren identificat.

4.1. Se aprobă documentația cadastrală elaborată (actul de constatare pe teren din 08.05.2026, planul lotului și planul geometric elaborat în hotare generale din 08.05.2026) a terenului cu nr. cadastral xxxx14, suprafața totală 0,0649 ha, categoria de destinație – Teren pentru construcții și amenajări, mod de folosință – Teren pentru amplasarea construcțiilor locative, amplasat în mun. Ungheni, proprietate privată a persoanei fizice dl M.P.

4.2. Se declară proprietate publică de domeniul privat al municipiului Ungheni surplusul de teren identificat cu suprafața de 0,0019 ha (porțiunea de teren care nu poate fi formată ca bun imobil independent, conform planului lotului și actului de constatare pe teren din 08.05.2026).

4.3. Se acceptă înstrăinarea surplusului de teren specificat în subpunctul 4.2 al prezentei decizii prin transmiterea cu titlu gratuit în proprietatea posesorului de fapt, dlui M.P.

5. Prezenta decizie, precum și documentația cadastrală aprobată, va constitui temei pentru efectuarea modificărilor în planul cadastral și registrul bunurilor imobile al I.P. „Cadastrul Bunurilor Imobile”.

6. I.P. „Cadastrul Bunurilor Imobile” la cerere va efectua modificările necesare privind executarea prevederilor prezentei decizii.

7. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama dlui Vitalie Vrabie, primarul municipiului Ungheni.

8. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului Administrativ al Republicii Moldova.

XV. Cu privire la formarea prin separare și expunerea la licitație a unui teren proprietate publică

Examinând cererea dlui G.M., IDNP xxxx13, nr. G-680 din 15.06.2026, privind examinarea posibilității de procurare a unei porțiuni de teren proprietate publică, adiacentă bunului imobil privat cu nr. cadastral xxxx73, în scopul asigurării spațiului necesar pentru desfășurarea procesului tehnologic corespunzător,

Ținând cont de faptul că solicitantul a elaborat și prezentat Studiul de fundamentare urbanistică nr. 28-2026-PG privind sistematizarea terenului adiacent bunului imobil privat cu nr. cadastral xxxx73, prin care este fundamentată necesitatea utilizării unei porțiuni de teren proprietate publică cu suprafața de 0,0532 ha, fiind indicate coordonatele punctelor și distanțele exacte ale porțiunii de teren solicitate,

Având în vedere că porțiunea de teren identificată în studiul de fundamentare urbanistică poate fi individualizată și supusă procedurii de formare ca bun imobil distinct, cu respectarea cerințelor

legislației în vigoare. În scopul administrării eficiente și valorificării patrimoniului proprietate publică a municipiului Ungheni,
În temeiul art. 14 alin. (2) lit. b), d) și e), art. 77 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 17 alin. (1), (2) din Codul funciar nr. 22/2024, art. 9 și art. 10 din Legea nr. 354/2004 cu privire la formarea bunurilor imobile, Legii nr. 989/2002 cu privire la activitatea de evaluare, precum și Hotărârii Guvernului nr. 136/2009 cu privire la aprobarea Regulamentului privind licitațiile cu strigare și cu reducere,
Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se ia act de cererea dlui G.M. privind procurarea unei porțiuni de teren proprietate publică, adiacentă bunului imobil privat cu nr. cadastral xxxx73, precum și de Studiul de fundamentare urbanistică nr. 28-2026-PG privind sistematizarea terenului adiacent bunului imobil privat cu nr. cadastral xxxx73, prezentat de solicitant, în care este argumentată necesitatea utilizării unei porțiuni de teren cu suprafața de 0,0532 ha, fiind stabilite coordonatele și distanțele exacte ale acesteia.

2. Se acceptă inițierea lucrărilor cadastrale privind formarea prin separare a unei porțiuni de teren cu suprafața de 0,0532 ha (532 m²) din terenul proprietate publică, conform documentației de formare elaborate în condițiile legislației în vigoare și ținând cont de configurația și amplasamentul stabilite în Studiul de fundamentare urbanistică nr. 28-2026-PG.

3. Se stabilește că, după finalizarea lucrărilor de formare și înregistrarea bunului imobil nou-format în Registrul bunurilor imobile, terenul cu suprafața de 0,0532 ha va fi expus spre vânzare la licitație cu strigare, prețul inițial de expunere la licitație se va determina în baza valorii de piață stabilite printr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat, în conformitate cu legislația în vigoare.

4. Primăria municipiului Ungheni va asigura întreprinderea măsurilor necesare pentru:

- 4.1. efectuarea lucrărilor cadastrale privind formarea prin separare a terenului;
- 4.2. înregistrarea terenului format ca bun imobil distinct în Registrul bunurilor imobile;
- 4.3. întocmirea raportului de evaluare;
- 4.4. pregătirea documentației necesare pentru expunerea terenului la licitație;
- 4.5. organizarea și desfășurarea licitației cu strigare în conformitate cu legislația în vigoare.

5. Se împuternicește primarul municipiului Ungheni să întreprindă toate măsurile necesare pentru executarea prezentei decizii și să semneze actele aferente formării, evaluării și vânzării la licitație a terenului.

6. Cheltuielile aferente lucrărilor cadastrale, evaluării și altor lucrări necesare pentru pregătirea terenului în vederea expunerii la licitație se vor efectua în conformitate cu legislația și actele normative în vigoare.

7. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama dlui Vitalie Vrabie, primarul municipiului Ungheni..

8. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului Administrativ al Republicii Moldova.

XVI. Cu privire la aprobarea materialelor de delimitare în mod selectiv și a actelor de inventariere

Examinând Planul Urbanistic General al municipiului Ungheni, precum și materialele cu privire la delimitarea în mod selectiv a terenurilor proprietate publică, în temeiul art. 14 alin (2) lit. b), art. 76 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 354/2004 privind formarea bunurilor imobile, Legii nr. 29/2018 privind delimitarea proprietății publice și Instrucțiunile respective,

Regulamentului privind modul de delimitare a bunurilor imobile proprietate publică aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 63/2019; art. 18 al Legii nr. 1543/1998 cadastrului bunurilor imobile, art. 9 alin. (1) al Legii nr. 121/2007 privind administrarea și deetatzarea proprietății publice, art. 9, art. 13 din Codul Funciar nr. 22/2024,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă materialele de delimitare a proprietății publice UAT mun. Ungheni, terenul cu suprafața **21,8221 ha**, nr. cadastral **9201111.574**, domeniul public, amplasat în intravilanul municipiului Ungheni, categoria de destinație - Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor, mod de folosință – Terenuri pentru amplasarea obiectivelor recreative.

2. Primăria Municipiului Ungheni va solicita I. P. „Cadastrul Bunurilor Imobile” înregistrarea terenului specificat în pct. 1 al prezentei decizii.

3. I. P. „Cadastrul Bunurilor Imobile”, la cerere, va opera înregistrarea dreptului de proprietate a terenului specificat în pct. 1 al prezentei decizii.

4. Primarul municipiului Ungheni dl Vitalie Vrabie va asigura controlul îndeplinirii prevederilor prezentei decizii.

5. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

XVII. Cu privire la adjudecarea la licitație cu strigare a bunului imobil – teren proprietate publică

În temeiul art. 14 alin (2) lit. c)-d), art. 77 alin (2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 4 alin. (1) lit. g) din Legea nr. 435/2006 privind descentralizarea administrative, art. 10 alin. (7) din Legea nr. 121/2007 privind administrarea și deetatzarea proprietății publice; art. 9, art. 17 alin. (1) din Codul Funciar nr. 22/2024, Legii cadastrului bunurilor imobile nr. 1543/1998; Regulamentului privind licitațiile cu strigare și cu reducere, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 136 din 10.02.2009 cu modificările ulterioare; examinând nota informativă prezentată,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă înaintarea spre licitație „cu strigare” pentru înstrăinarea bunului imobil - teren proprietate publică a municipiului Ungheni de domeniul privat cu suprafața 0,014 ha, nr. cadastral 9201108.293, amplasat în municipiului Ungheni, str. Iași, f/n, categoria de destinație - Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor, mod de folosință – Terenuri pentru amplasarea garajelor.

3. Primarul municipiului Ungheni va institui comisia și va organiza desfășurarea licitației „cu strigare” a terenului proprietate publică specificat în pct. 1 al prezentei decizii, conform actelor normative în vigoare.

4. Comisia de licitație va stabili prețul inițial de vânzare-cumpărare în baza valorii de piață stabilite printr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat, în conformitate cu legislația în vigoare.

5. Se împuternicește primarul municipiului Ungheni, dl Vitalie Vrabie de a semna contractul de vânzare cumpărare pentru terenul adjudecat în urma desfășurării licitației.

6. Primarul municipiului Ungheni dl Vitalie Vrabie va asigura controlul îndeplinirii prevederilor prezentei decizii.

7. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

XVIII. Cu privire la prelungirea relațiilor funciare de locațiune

Având în vedere cererile depuse, prin care se solicită prelungirea raporturilor de locațiune asupra terenurilor proprietate publică a municipiului Ungheni, precum și actele justificative anexate;

Luând în considerare că terenurile fac parte din domeniul privat al municipiului Ungheni, sunt utilizate conform destinației stabilite, iar continuarea raporturilor de locațiune asigură exploatarea eficientă a patrimoniului public și menținerea activităților economice desfășurate pe aceste terenuri, fără schimbarea destinației sau a modului de folosință;

Ținând cont de rapoartele de evaluare privind determinarea valorii de piață a chiriei, în vederea asigurării unei remunerări echitabile pentru utilizarea bunurilor proprietate publică și a protejării intereselor patrimoniale ale municipiului;

în temeiul art. 1251-1280 din Codul Civil al Republicii Moldova nr. 1107/2002; art. 10, art. 171 din Codul Administrativ nr. 116/2018; art. 14 alin. 2 lit. b), c), art. 77 alin. 3 din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006; art. 9 alin. (2) lit. h) din Legea privind administrarea și deținutarea proprietății publice nr. 121/2007; art. 26 alin. 6 lit. e) din Legea cadastrului bunurilor imobile nr. 1543/1998, cu modificările ulterioare,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă prelungirea pe un termen de 10 ani a contractului de locațiune nr. 383 din 05.05.2016 încheiat între Primăria Municipiului Ungheni și Î.C.S. „Lear Corporation” S.R.L. pentru terenul cu nr. cad. 9201104.591, suprafața totală 0,2075 ha, proprietate publică de domeniul privat, situat în mun. Ungheni, str. Ghenadie Crestiuc, f/n, categoria de destinație-Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor, mod de folosință-terenuri pentru amplasarea construcțiilor comerciale și de prestări servicii.

1.1. Se acceptă prelungirea contractului de locațiune specificat în pct. 1 al prezentei decizii, cu următoarele modificări în conținutul contractului:

- În pct. 1, subpunctul 1.1 fraza „*terenul de pământ*” se înlocuiește cu: „terenul”

subpunctul 1.2 fraza „*Teren din intravilanul localității*” se înlocuiește cu: „Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor”;

subpunctul 1.3 fraza „*pentru construcție*” se înlocuiește cu: „terenuri pentru amplasarea construcțiilor comerciale și de prestări servicii”;

- În pct. 4, subpunctele:

1.1. La momentul încheierii contractului mărimea chiriei se stabilește în sumă de : 5 361 (cinci mii trei sute șaiszeci și unu) lei pe an, ceea ce constituie 2% din prețul normativ al pământului.

1.2. Mărimea chiriei rămâne neschimbată în termen de un an. Recalcularea mărimii chiriei se efectuează conform prețului normativ stabilit al pământului pentru anul următor, cu perfectarea procesului verbal de coordonare a mărimii chiriei și anexarea acestuia la contract. Locatorul nu beneficiază de prevederile art. 887 din Codul Civil; pentru evitarea dubiilor prezenta prevedere nu exclude dreptul Locatorului de a recalcula chiria conform prețului normativ stabilit al pământului, în cazul modificării acestuia.

se înlocuiesc cu:

4.1. La momentul prelungirii contractului mărimea chiriei se stabilește în sumă de: 17 600 lei (șaptesprezece mii șase sute) lei pe an, ceea ce constituie **valoarea de piață a chiriei** conform Raportului de evaluare nr. _____ din _____.

4.2. Mărimea chiriei rămâne neschimbată în termen de un an. Recalcularea mărimii chiriei se va indexa anual de către primărie în funcție de rata anuală a inflației stabilită pentru anul precedent, cu perfectarea procesului verbal de coordonare a mărimii chiriei și anexarea acestuia la contract.

Chiria indexată = Chiria în vigoare × (1 + Rata anuală a inflației / 100)

unde:

– *Chiria în vigoare* reprezintă chiria anuală aflată în plată la data indexării;

– *Rata anuală a inflației* reprezintă procentul oficial comunicat pentru anul calendaristic precedent.

2. Se aprobă prelungirea pe un termen de 10 ani a contractului de locațiune nr. 384 din 05.05.2016 încheiat între Primăria Municipiului Ungheni și Î.C.S. „Lear Corporation” S.R.L. pentru terenul cu nr. cad. 9201104.592, suprafața totală 0,0975 ha, proprietate publică de domeniul privat, situat în mun. Ungheni, str. Ghenadie Crestiuc, f/n, categoria de destinație-Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor, mod de folosință-terenuri pentru amplasarea construcțiilor comerciale și de prestări servicii.

2.1. Se acceptă prelungirea contractului de locațiune specificat în pct. 2 al prezentei decizii, cu următoarele modificări în conținutul contractului:

- În pct.1, subpunctul 1.1 fraza „*terenul de pământ*” se înlocuiește cu: „*terenul*”
subpunctul 1.2 fraza „*Teren din intravilanul localității*” se înlocuiește cu: „*Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor*”;

subpunctul 1.3 fraza „*pentru construcție*” se înlocuiește cu: „*terenuri pentru amplasarea construcțiilor comerciale și de prestări servicii*”;

- În pct. 4, subpunctele:

4.1. La momentul încheierii contractului mărimea chiriei se stabilește în sumă de : 2 519 (două mii cinci sute nouăsprezece) lei pe an, ceea ce constituie 2% din prețul normativ al pământului.

4.2. Mărimea chiriei rămâne neschimbată în termen de un an. Recalcularea mărimii chiriei se efectuează conform prețului normativ stabilit al pământului pentru anul următor, cu perfectarea procesului verbal de coordonare a mărimii chiriei și anexarea acestuia la contract. Locatorul nu beneficiază de prevederile art. 887 din Codul Civil; pentru evitarea dubiilor prezenta prevedere nu exclude dreptul Locatorului de a recalcula chiria conform prețului normativ stabilit al pământului, în cazul modificării acestuia.

se înlocuiesc cu:

4.1. La momentul prelungirii contractului mărimea chiriei se stabilește în sumă de: 7 800 lei (șapte mii opt sute) lei pe an, ceea ce constituie **valoarea de piață a chiriei** conform Raportului de evaluare nr. ____ din _____.

4.2. Mărimea chiriei rămâne neschimbată în termen de un an. Recalcularea mărimii chiriei se va indexa anual de către primărie în funcție de rata anuală a inflației stabilită pentru anul precedent, cu perfectarea procesului verbal de coordonare a mărimii chiriei și anexarea acestuia la contract.

Chiria indexată = Chiria în vigoare × (1 + Rata anuală a inflației / 100)

unde:

– *Chiria în vigoare* reprezintă chiria anuală aflată în plată la data indexării;

– *Rata anuală a inflației* reprezintă procentul oficial comunicat pentru anul calendaristic precedent.

3. Se aprobă prelungirea pe un termen de 3 ani a contractului de locațiune nr. 405 din 24.05.2021 încheiat între Primăria Municipiului Ungheni și „PATIDAMAT” S.R.L. pentru terenul cu nr. cad. 9201104.850, suprafața totală 0,0124 ha, proprietate publică de domeniul privat, situat în mun. Ungheni, str. Alexandru Bernardazzi, f/n, categoria de destinație-Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor, mod de folosință-terenuri pentru amplasarea construcțiilor comerciale și de prestări servicii.

3.1. Se acceptă prelungirea contractului de locațiune specificat în pct. 3 al prezentei decizii, cu următoarele modificări în conținutul contractului:

- În pct.1, subpunctul 1.1 fraza „*terenul de pământ*” se înlocuiește cu: „*terenul*”
subpunctul 1.2 fraza „*Teren din intravilanul localității*” se înlocuiește cu: „*Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor*”;

subpunctul 1.3 fraza „*teren pentru construcții*” se înlocuiește cu: „*terenuri pentru amplasarea construcțiilor comerciale și de prestări servicii*”;

- În pct. 4, subpunctele:

4.1. La momentul încheierii contractului mărimea chiriei se stabilește în sumă de : 320 (trei sute douăzeci) lei pe an, ceea ce constituie 2% din prețul normativ al pământului.

4.2. Mărimea chiriei rămâne neschimbată în termen de un an. Recalcularea mărimii chiriei se efectuează conform prețului normativ stabilit al pământului pentru anul următor, cu perfectarea

procesului verbal de coordonare a mărimii chiriei și anexarea acestuia la contract. Locatorul nu beneficiază de prevederile art. 1263 din Codul Civil; pentru evitarea dubiilor prezenta prevedere nu exclude dreptul Locatorului de a recalcula chiria conform prețului normativ stabilit al pământului, în cazul modificării acestuia.

se înlocuiesc cu:

4.1. La momentul prelungirii contractului mărimea chiriei se stabilește în sumă de: 1 500 lei (o mie cinci sute) lei pe an, ceea ce constituie **valoarea de piață a chiriei** conform Raportului de evaluare nr. ____ din _____.

4.2. Mărimea chiriei rămâne neschimbată în termen de un an. Recalcularea mărimii chiriei se va indexa anual de către primărie în funcție de rata anuală a inflației stabilită pentru anul precedent, cu perfectarea procesului verbal de coordonare a mărimii chiriei și anexarea acestuia la contract.

Chiria indexată = Chiria în vigoare × (1 + Rata anuală a inflației / 100)

unde:

- *Chiria în vigoare* reprezintă chiria anuală aflată în plată la data indexării;
- *Rata anuală a inflației* reprezintă procentul oficial comunicat pentru anul calendaristic precedent.

4. Se aprobă prelungirea pe un termen de 3 ani a contractului de locațiune nr. 404 din 01.10.2020 încheiat între Primăria Municipiului Ungheni și „LATIVEX” S.R.L., pentru terenul cu nr. cad. 9201106.632, suprafața totală 0,006 ha, proprietate publică de domeniul privat, situat în mun. Ungheni, str. Alexandru Bernardazzi, f/n, categoria de destinație-Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor, mod de folosință-terenuri pentru amplasarea construcțiilor comerciale și de prestări servicii.

4.1. Se acceptă prelungirea contractului de locațiune specificat în pct. 4 al prezentei decizii, cu următoarele modificări în conținutul contractului:

- În pct.1, subpunctul 1.1 fraza „*terenul de pământ*” se înlocuiește cu: „*terenul*”

subpunctul 1.2 fraza „*Teren din intravilanul localității*” se înlocuiește cu: „*Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor*”;

subpunctul 1.3 se completează cu: „*modul de folosință-terenuri pentru amplasarea construcțiilor comerciale și de prestări servicii*”;

- În pct. 4, subpunctele:

4.1. La momentul încheierii contractului mărimea chiriei se stabilește în sumă de: 155 (una sută cincizeci și cinci) lei pe an, ceea ce constituie 2% din prețul normativ al pământului.

4.2. Mărimea chiriei rămâne neschimbată în termen de un an. Recalcularea mărimii chiriei se efectuează conform prețului normativ stabilit al pământului pentru anul următor, cu perfectarea procesului verbal de coordonare a mărimii chiriei și anexarea acestuia la contract.

se înlocuiesc cu:

4.1. La momentul prelungirii contractului mărimea chiriei se stabilește în sumă de: 890 lei (opt sute nouăzeci) lei pe an, ceea ce constituie **valoarea de piață a chiriei** conform Raportului de evaluare nr. ____ din _____.

4.2. Mărimea chiriei rămâne neschimbată în termen de un an. Recalcularea mărimii chiriei se va indexa anual de către primărie în funcție de rata anuală a inflației stabilită pentru anul precedent, cu perfectarea procesului verbal de coordonare a mărimii chiriei și anexarea acestuia la contract.

Chiria indexată = Chiria în vigoare × (1 + Rata anuală a inflației / 100)

unde:

- *Chiria în vigoare* reprezintă chiria anuală aflată în plată la data indexării;
- *Rata anuală a inflației* reprezintă procentul oficial comunicat pentru anul calendaristic precedent.

5. Se aprobă prelungirea pe un termen de 10 ani a contractului de locațiune nr. 406 din 20.10.2021 încheiat între Primăria Municipiului Ungheni și Î.I. „CALIGA VALERIU”, pentru porțiunea de teren cu suprafața de 860 m.p. ceea ce constituie 5,7 % din suprafața totală 0,585 ha a terenului cu nr. cad. 9201107.607, proprietate publică de domeniul privat, situat în mun. Ungheni, str. Lacului, f/n, categoria de destinație-Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor, mod de folosință-terenuri pentru amplasarea obiectivelor recreative.

5.1. Se acceptă prelungirea contractului de locațiune specificat în pct. 5 al prezentei decizii, cu

următoarele modificări în conținutul contractului:

- În pct.1, subpunctul 1.1 fraza „*terenul de pământ cu suprafața 860 m.p. ceea ce constituie 5,7 % din suprafața totală a terenului de 1,507 ha*” se înlocuiește cu: „porțiunea de teren cu suprafața de 860 m.p. ceea ce constituie 5,7 % din suprafața totală de 0,585 ha”

subpunctul 1.2 fraza „*Teren din intravilanul localității*” se înlocuiește cu: „Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor”;

subpunctul 1.3 fraza „*teren amenajat*” se înlocuiește cu: „modul de folosință-terenuri pentru amplasarea obiectivelor recreative”;

- În pct. 4, subpunctele:

4.1. La momentul încheierii contractului mărimea chiriei se stabilește în sumă de: 2 221,84 (două mii două sute douăzeci și unu lei 84 bani) pe an, ceea ce constituie 2% din prețul normativ al pământului.

4.2. Mărimea chiriei rămâne neschimbată în termen de un an. Recalcularea mărimii chiriei se efectuează conform prețului normativ stabilit al pământului pentru anul următor, cu perfectarea procesului verbal de coordonare a mărimii chiriei și anexarea acestuia la contract.

se înlocuiesc cu:

4.1. La momentul prelungirii contractului mărimea chiriei se stabilește în sumă de: 6 500 lei (șase mii cinci sute) lei pe an, ceea ce constituie **valoarea de piață a chiriei** conform Raportului de evaluare nr. ____ din _____.

4.2. Mărimea chiriei rămâne neschimbată în termen de un an. Recalcularea mărimii chiriei se va indexa anual de către primărie în funcție de rata anuală a inflației stabilită pentru anul precedent, cu perfectarea procesului verbal de coordonare a mărimii chiriei și anexarea acestuia la contract.

Chiria indexată = Chiria în vigoare × (1 + Rata anuală a inflației / 100)

unde:

- *Chiria în vigoare* reprezintă chiria anuală aflată în plată la data indexării;
- *Rata anuală a inflației* reprezintă procentul oficial comunicat pentru anul calendaristic precedent.

6. Se împuternicește primarul mun. Ungheni, dl Vitalie Vrabie de a semna acordurile adiționale privind prelungirea termenului contractelor de locațiune specificate în prezenta decizie.

7. Primăria Municipiului Ungheni în comun cu beneficiarii funciari va solicita I.P. „Cadastrul Bunurilor Imobile”, efectuarea modificărilor privind termenul de locațiune în conformitate cu acordurile adiționale și prezenta decizie.

8. Primarul municipiului Ungheni dl Vitalie Vrabie va asigura controlul îndeplinirii prevederilor prezentei decizii..

9. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

XIX. Cu privire la aprobarea intenției de înfrățire și colaborare multilaterală în diverse domenii ale administrației publice locale între municipiul Ungheni și municipiul Beekdaelen, Regatul Țărilor de Jos

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. k) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală;

Luând în considerare dorința ambelor părți de a consolida și dezvolta relațiile de cooperare dintre cele două comunități, prin consultări amiabile, schimb de experiență și implementarea unor acțiuni comune în domenii de interes reciproc;

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă inițierea procedurii de înfrățire și dezvoltarea relațiilor de colaborare multilaterală

în diverse domenii ale administrației publice locale între municipiul Ungheni și municipiul Beekdaelen, Regatul Țărilor de Jos.

2. Se împuternicește primarul municipiului Ungheni, dl Vitalie Vrabie, să semneze Acordul de înfrățire și colaborare multilaterală în diverse domenii ale administrației publice locale între municipiul Ungheni și municipiul Beekdaelen, Regatul Țărilor de Jos. (*Acordul se anexează*)

3. Acordul de înfrățire și colaborare între municipiul Ungheni și municipiul Beekdaelen, Regatul Țărilor de Jos, va intra în vigoare la data semnării acestuia de către reprezentanții ambelor părți.

4. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere în contencios administrativ la Judecătoria Ungheni, în termen de 30 de zile de la data comunicării, conform prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

5. Controlul executării prezentei decizii se atribuie Primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie VRABIE.

*Anexă la decizia Consiliului Municipal nr. 7/20
din 21.08.2026*

ACORD DE ÎNFRĂȚIRE între Municipiul Ungheni din Republica Moldova și Municipiul Bekdaelen din Regatul Țărilor de Jos

Profund atașate de respectarea principiilor democratice și a valorilor europene, inclusiv din perspectiva asigurării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, având în vedere dorința comună de a stabili legături de prietenie și cooperare durabilă, animați de aspirațiile de pace, solidaritate și prosperitate pentru comunitățile lor, în dorința de a deschide noi posibilități de colaborare reciproc, convinși că schimburile directe între administrațiile locale și cetățeni contribuie la dezvoltarea reciprocă,

Municipiul Ungheni din Republica Moldova

și

Municipiul Bekdaelen din Regatul Țărilor de Jos,

reprezentate de autoritățile locale, denumite în continuare „Părți”, au convenit următoarele:

Art. 1 Scopul Acordului de Înfrățire

(1) Prezentul Acord de Înfrățire are ca obiect dezvoltarea și întărirea relațiilor de prietenie și de colaborare între autoritățile administrației publice locale din cele două municipii și comunitățile pe care le reprezintă, bazate pe respect și sprijin reciproc în diferite domenii de interes comun.

(2) Autoritățile locale, asociațiile și organizațiile neguvernamentale vor sprijini dezvoltarea relațiilor bilaterale în următoarele domenii: administrație publică locală, comerț, agricultură, educație, cultură, sănătate, mediu, sport, situații de urgență, servicii de protecție socială și servicii de utilitate publică.

Art. 2 Modalități de colaborare

(1) Părțile vor adopta acțiuni comune pentru stimularea dezvoltării locale și a schimburilor de experiență în domenii de interes comun, la nivel local, potrivit competențelor de care dispun și în conformitate cu legislațiile în vigoare în statele lor.

(2) Părțile pot sprijini și facilita finanțarea, din bugetele proprii și/sau din fonduri externe ori ale Uniunii Europene, a unor proiecte de dezvoltare economică și socială în domenii de interes reciproc, în beneficiul comunităților locale pe care le reprezintă.

(3) Autoritățile locale vor încheia programe de schimburi culturale, la care vor fi invitați să participe artiștii locali și ansamblurile populare reprezentative, pentru punerea în valoare a patrimoniului etnografic specific celor două comunități. În cadrul acestor programe se vor organiza evenimente culturale care să evidențieze parteneriatul dintre cele două Părți.

(4) Totodată, autoritățile locale vor crea condiții-cadru astfel încât locuitorii ambelor localități să

colaboreze creativ și să găsească soluții la diferite provocări din varii domenii.

(5) Părțile vor adopta cele mai bune practici în vederea pregătirii și implementării inițiativelor comune.

(6) Persoanele fizice și juridice interesate vor fi încurajate să încheie parteneriate de colaborare în domeniul turismului și vor fi informate despre oportunitățile de promovare a unor proiecte locale cu potențial turistic în cadrul unor festivaluri, expoziții, târguri și saloane internaționale.

(7) Autoritățile locale vor sprijini realizarea de schimburi de experiență între cadrele didactice și elevii din unitățile de învățământ din cele două localități.

(8) Întâlniri ale delegațiilor oficiale, conduse de primarii celor două localități sau de către alți reprezentanți desemnați de către aceștia, vor avea loc periodic în scopul efectuării bilanțului cooperării și stabilirii modalităților de cooperare în viitor.

(9) Fiecare Parte va desemna un coordonator care va urmări implementarea eficientă a acestui acord. Coordonatorii desemnați de către Părți vor elabora un plan de implementare și vor propune acțiuni suplimentare care pot fi întreprinse de ambele Părți.

(10) Părțile vor suporta în mod independent cheltuielile apărute în cursul implementării prezentului Acord de Înfrățire, în limitele prevăzute de legislațiile în vigoare în statele lor.

Art. 3 Aplicarea, valabilitatea, modificarea și denunțarea Acordului de Înfrățire

(1) Prezentul Acord de Înfrățire se încheie pe durată nedeterminată și va produce efecte de la data semnării.

(2) Acordul de Înfrățire poate fi modificat sau completat prin acordul scris al celor două Părți. Modificările și completările produc efecte de la data semnării, potrivit prevederilor prezentului Acord de Înfrățire.

(3) Orice diferend apărut cu privire la interpretarea sau aplicarea prezentului Acord de Înfrățire se va soluționa amiabil, de către Părți, pe calea negocierilor.

(4) Fiecare Parte poate denunța Acordul de Înfrățire prin notificarea scrisă adresată celeilalte Părți. Denunțarea Acordului de Înfrățire își produce efectele după trei luni de la primirea respectivei notificări.

(5) Încetarea prezentului Acord de Înfrățire nu va afecta punerea în aplicare a programelor și proiectelor inițiate în perioada de valabilitate a acestuia, cu excepția cazului în care s-a convenit altfel de către Părți.

Semnat la _____ (Localitatea), _____ (Țara), la data de _____ 20____, în două exemplare originale, în limba română și în limba engleză, toate documentele având aceeași valoare juridică.

Pentru

**Municipiul Ungheni,
Republica Moldova**

Primar,

Vitalie VRABIE

Pentru

**Municipiul Bekdaelen,
Regatul Țărilor de Jos**

Primar,

Eric GEUTS

XX. Cu privire la modificarea bugetului municipiului Ungheni pentru anul 2026

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. n) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014, Legii bugetului de stat pentru anul 2026 nr. 322/2025, Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative și în scopul conformării prevederilor actelor normative în vigoare,

Consiliul Municipal Ungheni

DECIDE:

1. Se modifică bugetul municipiului Ungheni pentru anul 2026, conform anexelor 1 – 2 la prezenta decizie.

2. Responsabilă de executarea prezentei decizii se numește dna Tatiana Pavliuc, contabilă-șefă a Primăriei Municipiului Ungheni.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului mun. Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

4. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

*Anexa nr. 1
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 7/21 din 21.08.2026*

Modificarea părții de venituri a bugetului mun.Ungheni pe anul 2026

Denumirea	Cod Eco	Resurse generale	Resurse fonduri speciale	Resurse atrase de instituție	Resurse atrase pentru proiecte	TOTAL lei
		100	296	297	298	
Impozite și taxe	11	737000				737000
Granturi primite	13				2214600	2214600
Alte venituri	14	63000				63000
Transferuri primite în cadrul bugetului public național	19	140000		3857300		3997300
Împrumut	55	10000000				10000000
Total		10940000	0	3857300	2214600	17011900

*Anexa nr. 2
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 7/21 din 21.08.2026*

Modificarea părții de cheltuieli a bugetului mun.Ungheni pe anul 2026

Denumirea	Cod Eco	Servicii de stat cu destinație generală 01	Protecția mediului 05	Gospodăria serviciilor comunale 06	Cultura, sport, tineret, culte și odihnă 08	Învățământ 09	Servicii în domeniul economiei 04	Protecție socială 10	TOTAL lei
Cheltuieli de personal	21		200000	190000	200000	173000		100000	863000

Bunuri și servicii	22	419742	87000	110000	560000	27000	1047600		2251342
Subvenții	25	580700			50000				630700
Alte cheltuieli	28		-620700	- 2290778	90000		-1500000		-4321478
Mijloace fixe	31	-500000		4370000	120000	3507300	10000000		17497300
Stocuri de materiale circulante	33			41036	50000				91036
Total		500442	-333700	2420258	1070000	3707300	9547600	100000	17011900

XXI. Cu privire la acordul privind primirea în proprietate a unui bun, transmitere în gestiune economică

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. b), 19 alin. (3) și art. 74 alin. (5) – (6) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, în temeiul Legii nr. 121/2007 privind administrarea și deținutizarea proprietății publice, Legii nr. 29/2018 privind delimitarea proprietății publice, Hotărârii Guvernului nr. 901/2015 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică;

Examinând cererea „CONTEHTERMO” SRL prin care propune transmiterea în proprietatea unității administrativ-teritoriale municipiului Ungheni, a unui bun imobil, punct subteran de colectare a deșeurilor menajere, cu suprafața 8,91 m², având valoare de bilanț de 392246,40 lei, amplasat în mun. Ungheni, str. I. Creangă nr. 8,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se acceptă primirea cu titlu gratuit, din proprietatea „CONTEHTERMO” SRL în proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale municipiului Ungheni, a bunului imobil: punct subteran de colectare a deșeurilor menajere, cu suprafața de 8,91 m², având valoarea de bilanț de 392.246,40 lei, amplasat în mun. Ungheni, str. I. Creangă nr. 8.

2. Se împuternicește Primarul municipiului Ungheni, dl Vitalie Vrabie, să instituie comisia de primire-predare, să asigure preluarea bunului menționat la pct. 1 conform actului de predare-primire și să dispună înregistrarea acestuia în evidența contabilă a primăriei.

3. Se aprobă transmiterea bunului imobil menționat la pct. 1 în gestiunea economică a „AVE Ungheni” SRL, în scopul exploatării și întreținerii conform destinației.

4. Se împuternicește primarul mun. Ungheni, dl Vitalie Vrabie să instituie Comisia de transmitere – primire a bunului proprietate publică menționat în punctul 3 al prezentei decizii.

5. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de stat al actelor locale.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

**Secretarul
Consiliului Municipal**

Tudor GAVRILIUC