



**DECIZIE nr. 1/7
din 29.01.2026**

**Cu privire la aprobarea Contractului
(act administrativ) de gestiune directă a serviciului public
de transport rutier de persoane în trafic municipal**

În scopul asigurării prestării serviciului public de transport rutier de persoane în municipiul Ungheni, în temeiul art. 14 alin. (2) lit. b), c), atr. 19 alin. (4), art. 75 alin. (2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 1402/2002 serviciilor publice de gospodărie comunală, Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă Contractul (act administrativ) de gestiune directă a serviciului public de transport rutier de persoane în trafic municipal, încheiat între Consiliul Municipal Ungheni și SRL „Servicii Comunale Ungheni”.

2. Se organizează prin Contractul (act administrativ) de gestiune directă serviciul public de transport rutier de persoane în trafic municipal, încheiat între Consiliul Municipal Ungheni și SRL „Servicii Comunale Ungheni”.

3. Se împuternicește primarul municipiului Ungheni, dl Vitalie Vrabie, să semneze din numele Consiliului Municipal Ungheni, Contractul (act administrativ) de gestiune directă a serviciului public de transport rutier de persoane în trafic municipal, încheiat între Consiliul Municipal Ungheni și SRL „Servicii Comunale Ungheni”.

4. SRL „Servicii Comunale Ungheni” va activa în strictă conformitate cu dispozițiile și prevederile Contractului (act administrativ) de gestiune directă a serviciului public de transport rutier de persoane în trafic municipal.

5. Primăria Municipiului Ungheni anual va planifica în bugetul municipal resursele financiare necesare realizării Contractului (act administrativ) de gestiune directă a serviciului public de transport rutier de persoane în trafic municipal.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului mun. Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

7. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

Președintele ședinței



Secretarul
Consiliului Municipal

Vladimir POPOVICI

Tudor GAVRILIUC

**CONTRACT (ACT ADMINISTRATIV)
DE GESTIUNE DIRECTĂ A SERVICIULUI PUBLIC
DE TRANSPORT RUTIER DE PERSOANE ȘI BAGAJE
ÎN TRAFIC MUNICIPAL**

I. Părțile contractante

Art. 1.

Prezentul Contract (act administrativ) se încheie între:

Primăria Municipiului Ungheni, cu sediul în mun. Ungheni, str. Națională 7, reprezentată de Primarul municipiului Ungheni, Vrabie Vitalie, în calitate de autoritate publică locală executivă, denumită în continuare Autoritatea publică,

și

Societatea cu Răspundere Limitată „Servicii comunale Ungheni”, IDNO 100869004415, cu sediul în mun. Ungheni, str. Oranjeriei 8, reprezentată de Administrator Casian Igor, în calitate de operator municipal, denumită în continuare Operatorul,

în baza Deciziei Consiliului Municipal Ungheni nr. 1/7 din 29.01.2026.

II. Temeiul juridic

Art. 2.

Prezentul Contract este încheiat în temeiul:

- Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală;
- Legii nr. 1402/2002 privind serviciile publice de gospodărie comunală;
- Codului transporturilor rutiere nr. 150/2014;
- Hotărârii Guvernului nr. 854/2006;
- Deciziei Consiliului Municipal Ungheni nr. 1/7 din 29.01.2026;
- Regulamentului privind organizarea și efectuarea transportului rutier de persoane în trafic municipal pe teritoriul municipiului Ungheni.

III. Obiectul Contractului

Art. 3.

(1) Obiectul prezentului Contract îl constituie organizarea și prestarea serviciului public de transport rutier de persoane în trafic municipal pe teritoriul municipiului Ungheni, în regim de gestiune directă, de către Operator.

(2) Prestarea serviciului în baza prezentului Contract nu constituie delegare a gestiunii serviciului public către un operator de piață și nu reprezintă achiziție publică de servicii, ci o formă de exercitare directă a competențelor Autorității publice locale.

IV. Regimul de gestiune directă

Art. 4.

(1) Operatorul este o entitate fondată integral de Consiliul municipal Ungheni, aflată sub control public total.

(2) Operatorul prestează serviciul public exclusiv în condițiile stabilite de Autoritatea publică, fără autonomie decizională în privința:

- rutelor;
- graficelor de circulație;
- tarifelor;
- obligațiilor de serviciu public.

V. Drepturile și obligațiile Autorității publice

Art. 5.

Autoritatea publică are următoarele drepturi și obligații:

- a) să stabilească și să aprobe rutele municipale, graficele (orarul) de circulație și schemele de deplasare;
- b) să stabilească tarifele de călătorie;
- c) să instituie obligații de serviciu public;
- d) să monitorizeze și să controleze activitatea Operatorului;
- e) să aplice mecanismul de compensare a costurilor nete rezultate din prestarea obligațiilor de serviciu public;
- f) să modifice, suspenda sau ajusta condițiile de prestare a serviciului, în interes public.

VI. Drepturile și obligațiile Operatorului

Art. 6.

Operatorul are obligația:

- a) să presteze serviciul public de transport municipal cu respectarea legislației, Regulamentului și prezentului Contract;
- b) să respecte rutele, graficele și tarifele aprobate;
- c) să asigure siguranța, regularitatea și calitatea serviciului;
- d) să dețină și să mențină valabile toate autorizațiile și documentele emise de ANTA;

e) să asigure evidență contabilă distinctă pentru activitatea de transport public;

f) să permită controlul Autorității publice.

VII. Compensația pentru obligația de serviciu public

Art. 7.

(1) Pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu public, Operatorului i se acordă compensație financiară, în limita costurilor justificate.

(2) Compensația pentru efectuarea obligațiilor de serviciu = Costurile de operare al serviciului de transport public scăzând Veniturile înregistrate în urma prestării serviciului de transport public + Profitul rezonabil.

$$C=CE-Vt+Pr$$

(3) Ajustarea costurilor/km se va efectua prin act adițional la Contractul (act administrativ) de gestiune directă a serviciului public de transport rutier de persoane în trafic municipal, conform formulei de indexare a costului/km.

(4) Compensația se achită de către Autoritatea contractantă Operatorului în baza Raportului lunar de constatare întocmit de Operator și a facturii fiscale emise în temeiul acestuia. Operatorul are obligația de a întocmi Raportul lunar de constatare și de a emite și transmite factura fiscală în termen de 5 zile calendaristice de la încheierea lunii pentru care se solicită Compensația, iar Autoritatea contractantă are obligația de a achita Compensația în termen de 5 zile calendaristice de la data recepționării Raportului și a facturii, dar nu mai târziu de data de 10 a lunii următoare celei pentru care se acordă Compensația.

VIII. Durata Contractului

Art. 8.

Prezentul Contract se încheie pe o durată de 10 ani, cu posibilitatea prelungirii prin decizia Consiliului municipal Ungheni.

IX. Răspunderea părților

Art. 9.

Operatorul răspunde pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, în conformitate cu legislația în vigoare și actele normative locale.

X. Modificarea și încetarea Contractului

Art. 10.

(1) Prezentul Contract poate fi modificat sau încetat exclusiv prin decizia Consiliului municipal Ungheni.

(2) Încetarea Contractului nu exonerează Operatorul de obligațiile deja asumate.

XI. Dispoziții finale

Art. 11.

Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării și se aplică în conformitate cu Decizia Consiliului municipal Ungheni.

SEMNEAZĂ:

Autoritatea publică:

Primarul municipiului Ungheni

.....

Operatorul:

Administrator

SRL „Servicii Comunale Ungheni”

.....

Președintele ședinței



Secretarul

Consiliului Municipal

Vladimir POPOVICI

Tudor GAVRILIUC