



REPUBLICA MOLDOVA

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI UNGHENI



**DISPOZIȚIE**

nr. 54-0211-7  
din 06 martie 2026

**Cu privire la organizarea și desfășurarea Bilunarului Ecologic și aprobarea Programului de Salubritate și Ecologizare pe teritoriul municipiului Ungheni**

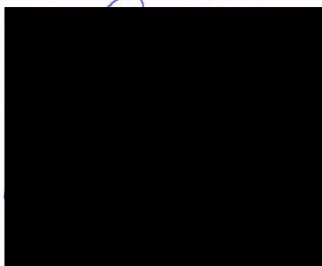
În conformitate cu prevederile stabilite la art. 29 alin. (1) și art. 32 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, precum și în temeiul Legii nr. 1515/1993 privind protecția mediului înconjurător, pentru asigurarea îndeplinirii eficiente a lucrărilor de amenajare, salubritate, înverzire, precum și de evacuare a deșeurilor menajere acumulate pe teritoriul municipiului Ungheni, având drept scop mobilizarea instituțiilor, agenților economici și locuitorilor în diverse acțiuni de salubritate,

**DISPUN:**

1. Se anunță organizarea Bilunarului Ecologic în municipiul Ungheni, începând cu data de 12.03.2026 până la data de 12.05.2026.
2. Se solicită implicarea activă a tuturor managerilor întreprinderilor municipale, instituțiilor publice, instituțiilor de învățământ și agenților economici din municipiu în acțiunile de salubritate a terenurilor aferente, instituindu-se „Vinerea sanitară”, astfel încât, în fiecare zi de vineri, să fie desfășurate lucrări de întreținere, salubritate și menținere a ordinii sanitare în raza teritoriului aferent activității desfășurate.
3. În scopul menținerii ordinii sanitare, se aprobă Programul de Salubritate și Ecologizare a Municipiului Ungheni conform Anexa 1 .
4. Se îndeamnă locuitorii municipiului, locatarii blocurilor de locuit și gospodăriilor individuale să asigure curățenia în zona adiacentă curților și locurilor publice, inclusiv terenuri de joacă și spații verzi.
5. Dl. Sergiu Brăgută, Șef Sector de Amenajare:
  - Va organiza salubritatea străzilor și cartierelor municipiului.
  - Va asigura efectuarea lucrărilor de curățenie a cimitirelor și a terenurilor aferente acestora.
  - Va identifica gunoștile improvizate neautorizate din teritoriu și va asigura evacuarea și transportarea deșeurilor la gunoștea orașenească.
  - Va fi receptiv la toate apelurile conducătorilor instituțiilor publice privind gestionarea deșeurilor acumulate pe teritoriile administrate.
6. Dl. Sergiu Bulican, Șef Sector nr. 1 al Inspectoratului de Poliție Ungheni:
  - Va acorda suport instituțiilor implicate în salubritatea orașului.
  - Va sancționa, după caz, persoanele fizice și juridice care nu respectă regulile de salubritate.
7. Se pune în sarcina angajaților din cadrul Primăriei municipiului Ungheni:

- Monitorizarea acțiunilor de salubritate pe sectoarele distribuite conform Programului de Salubritate și Ecologizare a Municipiului Ungheni.
  - Prezentarea informațiilor săptămânale privind execuția acțiunilor planificate.
  - Elaborarea raportului final al activităților desfășurate pe perioada bilunarului Ecologic, raport care va fi prezentat până la data de 15.05.2026.
8. Se interzice arderea deșeurilor de orice proveniență.
9. Dna Lucia Jardan, specialist principal pe comunicare:
- Va asigura mediatizarea campaniei de salubritate pentru informarea publică.
  - Va plasa prezenta dispoziție pe pagina oficială a Primăriei municipiului Ungheni.
10. Responsabil de monitorizarea executării prezentei dispoziții se desemnează viceprimarul municipiului Ungheni, dl. Nicolae Cevaga.
11. Prezenta dispoziție se comunică persoanelor vizate și poate fi atacată în termen de 30 de zile de la data comunicării, la sediul autorității emitente: mun. Ungheni, str. Națională, nr. 7.

**Primar**



**Vitalie VRABIE**