

REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL MUNICIPAL UNGHENI

Proces-verbal nr. 04
din 15.05.2026

al ședinței extraordinare a Consiliului Municipal

Total consilieri – 27, din ei prezenți – 25, absenți – 2 (A. Bulmaga, R. Erezanu)

Președinte al ședinței este ales consilierul – Ștefanescu Corina

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

Consilierul, care va semna deciziile Consiliului în cazul în care președintele ședinței se află în imposibilitatea de a semna, este ales consilierul – Ambros Alexandru

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

ORDINEA DE ZI:

1. Cu privire la situația consumului și traficului de substanțe narcotice în municipiul Ungheni, precum și a măsurilor întreprinse pentru prevenirea și combaterea acestui fenomen

Raportor: Oleg Iurie, șeful secției Securitate publică, Gheorghe Bădărău, șeful secției Investigații infracțiuni, din cadrul IP Ungheni

2. Cu privire la modificarea deciziei Consiliului Municipal Ungheni nr. 2/1 din 17.02.2026 „Cu privire la inițierea procesului de amalgamare voluntară”

Raportor: V. Vrabie primarul mun. Ungheni

3. Cu privire la solicitarea transferului pentru susținerea procesului de amalgamare voluntară

Raportor: V. Vrabie primarul mun. Ungheni

4. Cu privire la cofinanțarea elaborării studiului de pre-fezabilitate pentru proiectul „Parc industrial – Ungheni Euro Park”

Raportor: I. Olearciuc, specialistă principală în cadrul Primăriei Municipiului Ungheni

5. Cu privire la finanțarea Proiectului „Amenajarea falezii pe lacul Delia” / Etapa 1

Raportor: I. Olearciuc, specialistă principală în cadrul Primăriei Municipiului Ungheni

6. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare

Raportor: T. Pavliuc, contabilă-șefă

7. Cu privire la modificarea Statutului „AVE Ungheni” S.R.L.

Raportor: N. Cevaga, viceprimar

8. Cu privire la modificarea unor decizii ale Consiliului Municipal Ungheni

Raportor: E. Balan, viceprimar, V. Țăranu, specialist principală, T. Pavliuc, contabilă-șefă

9. Cu privire la transmiterea în comodat a unor bunuri imobile

Raportor: E. Balan, viceprimar

10. Cu privire la scutirea de plata taxei pentru utilizarea sălii de sport din cadrul Școlii Sportive pentru Copii și Juniori

Raportor: E. Balan, viceprimar

11. Cu privire la acordul edificării și înregistrării construcțiilor

Raportor: V. Savin, arhitect-șef al mun. Ungheni

12. Cu privire la schimbarea destinației construcției

Raportor: V. Savin, arhitect-șef al mun. Ungheni

13. Cu privire la permiterea demolării construcțiilor

Raportor: V. Savin, arhitect-șef al mun. Ungheni

14. Cu privire la permiterea proiectării, construirea, montarea, rețelelor edilitare pe teren proprietate publică

Raportor: V. Savin, arhitect-șef al mun. Ungheni

15. Cu privire la schimbarea destinației unor terenuri proprietate publică a U.A.T. municipiul Ungheni

Raportor: N. Cevaga, viceprimar, M. Cozmolici, specialist principal, domeniul funciar

16. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului Municipal Ungheni nr. 3/13 din 27.03.2026

Raportor: N. Cevaga, viceprimar, M. Cozmolici, specialist principal, domeniul funciar

17. Cu privire la separarea și vânzarea terenului aferent construcției amplasată în mun. Ungheni, [REDACTAT]

Raportor: N. Cevaga, viceprimar, M. Cozmolici, specialist principal, domeniul funciar

18. Cu privire la aprobarea documentației cadastrale pentru corectarea erorilor și înstrăinarea surplusului de teren

Raportor: N. Cevaga, viceprimar, M. Cozmolici, specialist principal, domeniul funciar

19. Cu privire la aprobarea planului geometric și corectarea erorii grafice admise în procesul de atribuire masivă a terenurilor

Raportor: N. Cevaga, viceprimar, M. Cozmolici, specialist principal, domeniul funciar

20. Cu privire la examinarea cererii [REDACTAT] privind vânzarea-cumpărarea terenurilor adiacente garajului

Raportor: N. Cevaga, viceprimar, M. Cozmolici, specialist principal, domeniul funciar

21. Cu privire la modificarea Statutului „Servicii Comunale Ungheni” S.R.L.

Raportor: N. Cevaga, viceprimar

22. Cu privire la modificarea și completarea Programului de transport rutier în municipiul Ungheni

Raportor: N. Cevaga, viceprimar

23. Cu privire la aprobarea Actului adițional la Acordul de colaborare între Primăria Municipiului Ungheni și Consiliul Raionul Ungheni

Raportor: N. Cevaga, viceprimar

24. Cu privire la transmiterea în comodat a unor bunuri imobile proprietate publică a municipiului Ungheni

Raportor: E. Balan, viceprimar

25. Cu privire la aprobarea Listei obiectelor de modernizare a drumurilor locale pentru anul 2026, finanțate prin emisiunea de valori mobiliare (obligațiuni municipale)

Raportor: N. Cevaga, viceprimar, T. Pavliuc, contabilă-șefă

26. Cu privire la inițierea lucrărilor de delimitare a bunurilor imobile (terenuri)

Raportor: N. Cevaga, viceprimar, M. Cozmolici, specialist principal, domeniul funciar

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

S-A EXAMINAT:

I. Cu privire la situația consumului și traficului de substanțe narcotice în municipiul Ungheni, precum și a măsurilor întreprinse pentru prevenirea și combaterea acestui fenomen

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

P. Langa, președintele Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În conformitate cu art. 14 alin. (1), alin. (2) lit. x) și art. 19 alin. (4) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală;

Examinând Nota informativă prezentată de către Inspectoratul de Poliție Ungheni privind situația consumului și traficului de substanțe narcotice în municipiul Ungheni, evoluția acestui fenomen și măsurile întreprinse pentru combaterea acestui fenomen;

În scopul monitorizării situației infracționale și eficientizării măsurilor de prevenire a consumului de droguri pe teritoriul municipiului Ungheni și având în vedere necesitatea asigurării unui climat de siguranță pentru membrii comunității,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se ia act de Nota informativă prezentată de către Inspectoratul de Poliție Ungheni privind situația consumului și traficului de substanțe narcotice în municipiul Ungheni, evoluția acestui fenomen și măsurile întreprinse pentru combaterea lui.

2. Se constată importanța cooperării dintre Primăria Municipiului Ungheni, Inspectoratul de Poliție Ungheni, instituțiile de învățământ, instituțiile medico-sanitare publice și reprezentanții societății civile (ONG-uri de profil) în vederea prevenirii consumului de substanțe interzise în locurile publice, parcuri și zona adiacentă școlilor, implementării programelor de educație antifumat și antidrog în rândul tinerilor, identificării și monitorizării grupurilor de risc din comunitate.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului mun. Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

4. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

II. Cu privire la modificarea deciziei Consiliului Municipal Ungheni nr. 2/1 din 17.02.2026 „Cu privire la inițierea procesului de amalgamare voluntară”

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

P. Langa, președintele Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. k¹), lit. z) din Legii nr. 436/2006 cu privire la administrația publică locală, al art. 8 lit. c) și art. 9 al Legii nr. 225/2023 cu privire la amalgamarea voluntară a unităților administrativ-teritoriale, Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative;

Având în vedere decizia Consiliului local Costuleni, raionul Ungheni, cu nr. 03/9 din 30.04.2026, prin care își exprimă intenția de amalgamare voluntară cu municipiul Ungheni;

Având în vedere scrisoarea primarului Comunei Brătuleni, raionul Nisporeni, dnei Mariana Galea, cu nr. 02/1-12-74 din 23.04.2026, semnată și de consilierii locali din Consiliul local Brătuleni, prin care își exprimă intenția de amalgamare voluntară cu municipiul Ungheni,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se modifică punctul 1 din decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 2/1 din 17.02.2026 „Cu privire la inițierea procesului de amalgamare voluntară”, prin completare cu sintagmele:

- Satul Costuleni, raionul Ungheni,
- Comuna Brătuleni, raionul Nisporeni.

2. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului mun. Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

3. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 19; Împotrivă – 0; S-au abținut – 6.

III. Cu privire la solicitarea transferului pentru susținerea procesului de amalgamare voluntară

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

P. Langa, președintele Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (1) al Legii nr. 436/2006 cu privire la administrația publică locală și al pct. 99 din Metodologia de amalgamare voluntară a unităților administrativ-teritoriale aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 925/2023,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se acceptă și se aprobă propunerea grupului de lucru comun de a solicita transferul cu destinație specială pentru pregătirea procesului de amalgamare voluntară a Municipiului Ungheni, Comunei Zagarancea, Comunei Manoilești, Comunei Valea Mare, Comunei Morenii Noi, Comuna Florițoaia Veche, Satului Cetireni, Satului Unțești, Satului Costuleni toate din raionul Ungheni și Comunei Brătuleni din raionul Nisporeni, în sumă totală de 600 mii lei (propunerea se anexează).

2. Transferul se solicită de către autoritățile administrației publice locale ale municipiului Ungheni, din numele unităților administrativ-teritoriale participante la procesul de amalgamare voluntară, menționate în punctul 1 al prezentei decizii.

3. Se împuternicește primarul municipiului Ungheni, dl Vitalie Vrabie, organizarea realizării acțiunilor și semnarea documentelor necesare pentru solicitarea transferului cu destinație specială pentru pregătirea procesului de amalgamare voluntară a Municipiului Ungheni, Comunei Zagarancea, Comunei Manoilești, Comunei Valea Mare, Comunei Morenii Noi, Comuna Florițoaia Veche, Satului Cetireni, Satului Unțești, Satului Costuleni toate din raionul Ungheni și Comunei Brătuleni din raionul Nisporeni.

4. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului municipiului Ungheni, dl Vitalie Vrabie.

5. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale.

6. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 19; Împotrivă – 0; S-au abținut – 6.

*Anexă
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 4/3 din 15.05.2026*

PROPUNERE

de solicitare a transferului cu destinație specială pentru pregătirea procesului de amalgamare voluntară a Municipiului Ungheni, Comunei Zagarancea, Comunei Manoilești, Comunei Valea Mare, Comunei Morenii Noi, Comunei Florițoaia Veche, Satului Cetireni, Satului Unțești, Satului Costuleni (raionul Ungheni) și Comunei Brătuleni (raionul Nisporeni)

1. Lista unităților administrativ-teritoriale participante

La procesul de amalgamare voluntară participă următoarele unități administrativ-teritoriale:

1. Municipiul Ungheni – Decizia Consiliului Municipal nr. 2/1 din 17.02.2026
2. Comuna Valea Mare – Decizia Consiliului local nr. 2/14 din 18.02.2026
3. Comuna Morenii Noi – Decizia Consiliului local nr. 2/11 din 23.02.2026
4. Comuna Manoilești – Decizia Consiliului local nr. 2/19 din 04.03.2026
5. Satul Unțești – Decizia Consiliului local nr. 2/8 din 13.03.2026
6. Comuna Florițoaia Veche – Decizia Consiliului local nr. 2/14 din 20.03.2026
7. Comuna Zagarancea – Decizia Consiliului local nr. 3/1 din 03.04.2026
8. Satul Cetireni – Decizia Consiliului local nr. 3/1 din 03.04.2026
9. Satul Costuleni – Decizia Consiliului local nr.03/9 din 30.04.2026
10. Comuna Brătuleni (raionul Nisporeni) – Scrisoarea nr. 02/1-12-74 din 23.04.2026

Unitățile administrativ-teritoriale menționate au adoptat decizii de inițiere și/sau acceptare a participării la procesul de amalgamare voluntară, în conformitate cu legislația în vigoare.

2. Unitatea administrativ-teritorială solicitantă / centru administrativ

Se desemnează Municipiul Ungheni în calitate de unitate administrativ-teritorială solicitantă a transferului cu destinație specială și centru administrativ al viitoarei unități administrativ-teritoriale amalgamate.

Municipiul Ungheni întrunește criteriile stabilite de Hotărârea Guvernului nr. 925/2023, inclusiv:

- nivel înalt de dezvoltare socio-economică;
- infrastructură publică dezvoltată;
- accesibilitate teritorială;
- capacitate administrativă consolidată.

3. Suma solicitată

Se solicită acordarea unui transfer cu destinație specială în sumă totală de: **600 000 (șase sute mii) lei**

4. Bugetul sumar al activităților

| Nr. crt. | Activitate | Suma (lei) |
|-----------------|--|-------------------|
| 1 | Elaborarea viziunii UAT Amalgamate și a planului de măsuri pentru reorganizarea și integrarea instituțională post-amalgamare | 105.000 |
| 2 | Elaborarea studiului de fezabilitate pentru transport public integrat | 250.000 |

| | | |
|--------------|--|----------------|
| 3 | Elaborarea conceptului / manual operațional pentru Centrele Unice de prestare a Serviciilor (CUPS-uri) | 100.000 |
| 4 | Elaborarea program intergat de management al deșeurilor | 145.000 |
| Total | | 600.000 |

5. Graficul de implementare

Perioada totală de implementare: **8 luni (mai-decembrie 2026)**

| Nr. crt. | | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 |
|----------|--|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | Organziarea și inițierea achizițiilor de servicii | | | | | | | | |
| 2 | Elaborarea viziunii UAT Amalgamate și a planului de măsuri pentru reorganizarea și integrarea instituțională post-amalgamare | | | | | | | | |
| 3 | Elaborarea conceptului / manual operațional pentru Centrele Unice de prestare a Serviciilor (CUPS-uri) | | | | | | | | |
| 4 | Elaborarea studiului de fezabilitate pentru transport public integrat | | | | | | | | |
| 5 | Elaborarea program intergat de management al deșeurilor | | | | | | | | |
| 6 | Raportarea activităților | | | | | | | | |

Argumentare

Prezenta propunere este elaborată în conformitate cu prevederile Hotărârea Guvernului nr. 925/2023 și are drept scop asigurarea unui proces de amalgamare voluntară eficient, transparent și fundamentat.

Implementarea activităților propuse va contribui la:

- consolidarea capacității administrative;
- îmbunătățirea serviciilor publice;
- utilizarea eficientă a resurselor financiare;
- dezvoltarea durabilă a regiunii.

IV. Cu privire la cofinanțarea elaborării studiului de pre-fezabilitate pentru proiectul „Parc industrial – Ungheni Euro Park”

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

P. Langa, președintele Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Având în vedere prevederile Ghidului Aplicantului pentru Programul de consiliere financiară pentru municipalități, finanțat de Uniunea Europeană prin intermediul Inițiativei Primari pentru Creștere Economică (M4EG);

Luând în considerare potențialul strategic al municipiului Ungheni ca pol de creștere regională, precum și importanța consolidării capacităților administrației publice locale de stimulare a dezvoltării economice a regiunii Ungheni prin atragerea investițiilor productive și creare de locuri de muncă;

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. h) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,
Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă elaborarea studiului de pre-fezabilitate pentru proiectul investițional „Parc industrial – Ungheni Euro Park” în cadrul Programul de consiliere financiară pentru municipalități, finanțat de Uniunea Europeană prin intermediul Inițiativei Primari pentru Creștere Economică (M4EG).

2. Se aprobă contribuția Primăriei Municipiului Ungheni de minim 10% din valoarea bugetului pentru elaborare a studiului de pre-fezabilitate, din contul mijloacelor financiare acumulate de la vânzarea bunurilor imobile.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie VRABIE.

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

V. Cu privire la finanțarea Proiectului „Amenajarea falezii pe lacul Delia” / Etapa 1

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

P. Langa, președintele Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Având în vedere necesitatea regenerării și amenajării unor spații urbane verzi funcționale, atractive, prietenoase cu mediul în Municipiul Ungheni;

În scopul implementării prevederilor Planului Operațional Local 2021 – 2027, Obiectiv specific 3 Revitalizarea urbană și dezvoltarea infrastructurii spațiilor publice, proiect „Revitalizarea zonei lacului Delia prin amenajarea plajei și a spațiilor verzi din preajmă asigurând protecția ecosistemului local și includerea acestei zone în circuitul turistic local și național”;

Luând în considerare deschiderea autorităților publice locale din municipiul Cluj-Napoca de cofinanțarea a Proiectului „Amenajarea falezii pe lacul Delia” / Etapa 1;

În baza *Ordinului comun al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, și ministrului finanțelor publice nr. 1120/1030/2014 pentru aprobarea procedurii de finanțare prevăzute la art. 35¹ din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale* publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 603 din 13 august 2014, cu modificările și completările ulterioare, aduse de Ordinul 5169/27.06.2018 privind modificarea Anexei la Ordinul nr. 1120/1030/2014;

În temeiul *Înțelegerii de cooperare între orașul Ungheni, raionul Ungheni din Republica Moldova și municipiul Cluj-Napoca, județul Cluj din România* aprobată potrivit Deciziei Consiliului Orașenesc Ungheni nr.7/2 din 13.10.2016;

În scopul dezvoltării unui cadru practic pentru transfer de bune practici și schimb de experiență între municipiile înfrățite Cluj-Napoca și Ungheni;

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. h), k) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă implementarea Proiectului „Amenajarea falezii pe lacul Delia” / Etapa 1 de către Primăria Municipiului Ungheni pe parcursul anului 2026.

2. Se solicită cofinanțarea în valoare de 593 000 RON de la Consiliul Local al Municipiului Cluj-Napoca pentru implementarea Proiectului „Amenajarea falezii pe lacul Delia” / Etapa 1

3. Costurile neeligibile precum și alte costuri suplimentare care vor apărea pe parcursul implementării Proiectului „Amenajarea falezii pe lacul Delia” / Etapa 1 vor fi suportate de Primăria Municipiului Ungheni.

4. Se numește responsabil de implementarea Proiectului „Amenajarea falezii pe lacul Delia” / Etapa 1, dl Nicolae Cevaga, viceprimarul municipiului Ungheni.

5. Se aprobă modelul de Acord de finanțare al Proiectului „Amenajarea falezii pe lacul Delia” / Etapa 1, care va fi încheiat între Primăria Municipiului Ungheni și Primăria Municipiului Cluj-Napoca (se anexează).

6. Se mandatează Vitalie Vrabie, primarul municipiului Ungheni, să semneze Acordul de finanțare al Proiectului „Amenajarea falezii pe lacul Delia” / Etapa 1;

7. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului municipiului Ungheni, Vitalie Vrabie.

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

*Anexă
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 4/5 din 15.05.2026*



ACORD DE FINANȚARE
Nr. _____



Încheiat între:

1. Municipiul Ungheni, str. Națională 7, MD – 3600, Republica Moldova, cod de înregistrare fiscală 1007601001787, în calitate de beneficiar pentru proiectul „Amenajarea falezii pe lacul Delia” / Etapa 1, reprezentat legal de domnul Vitalie VRABIE, având funcția de Primar al municipiului Ungheni, pe de o parte,
și

2. Municipiul Cluj-Napoca, str. Moșilor 3, cod de înregistrare fiscală 4305857, în calitate de cofinanțator pentru proiectul „Amenajarea falezii pe lacul Delia” / Etapa 1, reprezentat legal de domnul Emil BOC, având funcția de Primar al municipiului Cluj-Napoca.

În baza *Înțelegerii de Cooperare între municipiul Cluj-Napoca, județul Cluj din România și orașul Ungheni, raionul Ungheni din Republica Moldova* aprobată potrivit Deciziei Consiliului municipal Ungheni nr.7/2 din 13.10.2016 și Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Cluj-Napoca nr.538 din 23.09.2016, părțile au convenit la încheierea prezentului Acord de finanțare cu privire la implementarea Proiectului „Amenajarea falezii pe lacul Delia” / Etapa 1, aprobat potrivit Deciziei Consiliului Municipal Ungheni nr. 4/5 din 15.05.2026 și Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Cluj-Napoca nr. _____ din _____.

Articolul 1. Obiectul acordului de finanțare

Implementarea Proiectului „*Amenajarea falezei pe lacul Delia*” / *Etapa 1* este o prioritate a autorităților publice locale din municipiul Ungheni pentru anul 2026.

Articolul 2. Durata acordului de finanțare

Acordul de finanțare intră în vigoare în ziua imediat următoare după semnare de către ambele părți. Acordul de finanțare este valabil până la data de **31 decembrie 2026**.

Articolul 3. Valoarea proiectului

Valoarea totală a proiectului „*Amenajarea falezei pe lacul Delia*” / *Etapa 1* care face obiectul finanțării, inclusiv și servicii de supraveghere tehnică de 1,1% este de **288 387,80 EUR** (două sute optzeci și opt de mii trei sute optzeci și șapte euro și 80 de cenți), din care suma de **593 000,00 RON (cinci sute nouăzeci și trei mii lei) RON**, ce constituie **113247,88 EUR** (o sută treisprezece mii două sute patruzeci și șapte euro și 88 de cenți) finanțată de către Primăria municipiului Cluj-Napoca din România va fi folosită exclusiv pentru implementarea proiectului, iar diferența de până la **175139,92 EUR**, (o sută șaptezeci și cinci de mii o sută treizeci și nouă euro și 92 de cenți) va fi finanțată de către Primăria municipiului Ungheni din Republica Moldova.

Articolul 4. Responsabilitățile părților

(1) Responsabilitățile beneficiarului sunt următoarele:

1. să respecte acordul de înfrățire/cooperare;
2. să respecte destinația sumelor acordate în baza acordului de finanțare;
3. să utilizeze suma alocată de către finanțator exclusiv pentru implementarea proiectului, care face obiectul prezentului acord de finanțare;
4. să permită accesul reprezentanților finanțatorului la obiectivele, activitățile și documentele justificative convenite prin acord;
5. să prezinte finanțatorului rapoarte de justificare a cheltuielilor aferente proiectului și de realizare a activităților cuprinse în acordul de finanțare;
6. să întreprindă toate activitățile necesare realizării obiectivelor stabilite de comun acord;
7. să restituie finanțatorului sumele alocate de acesta în vederea implementării proiectului, care face obiectul prezentului acord de finanțare, rămase necheltuite (sau neutilizate) la data finalizării proiectului, în termen de o lună de la această dată;
8. să restituie finanțatorului în termen de o lună de la data constatării toate sumele alocate de acesta în vederea implementării proiectului, care face obiectul prezentului acord de finanțare și care au fost cheltuite cu altă destinație decât cea convenită de comun acord în vederea implementării proiectului;
9. să asigure adoptarea deciziilor de către Consiliul municipal Ungheni privind alocarea sumelor suplimentare necesare pentru alte cheltuieli generate de proiect, inclusiv pentru lucrări suplimentare sau neincluse în documentația proiectului, necesare finalizării proiectului.

(2) Responsabilitățile finanțatorului sunt următoarele:

1. să respecte acordul de înfrățire/cooperare;
2. să își prevadă în buget sumele necesare finanțării proiectelor/activităților prevăzute în acordul de finanțare;
2. să întreprindă toate activitățile necesare realizării obiectivelor stabilite de comun acord;
3. să solicite documentele justificative aferente cheltuielilor din proiect.

Articolul 5. Prevederi privind cererile de plată, plățile și termenele de plată

Finanțarea proiectului „*Amenajarea falezei pe lacul Delia*” / *Etapa 1* constituie **593 000,00 RON (cinci sute nouăzeci și trei mii lei)** și plățile vor fi efectuate prin transfer din partea Primăriei

Municipiului Cluj-Napoca pe contul Primăriei municipiului Ungheni la prezentarea cererii de plată, însoțită de documentele financiare justificative, care confirmă executarea lucrărilor (contract lucrări, factura fiscală, proces-verbal de recepționare a lucrărilor).

(2) Plățile vor fi făcute în lei românești (RON) în termen de 30 zile de la prezentarea documentelor justificative.

Articolul 6. Prevederi privind transmiterea Raportului de justificare a cheltuielilor

(1) Pentru solicitarea plăților Primăria municipiului Ungheni va înainta o cerere de plată (conform Anexei nr. 2 la Ordinul 5169 din 27.06.2018), indicând suma solicitată, însoțită de Raportul de justificare a cheltuielilor și documentele financiare justificative (contract lucrări, factura fiscală, proces-verbal de recepționare a lucrărilor).

Articolul 7. Soluționarea diferendelor

(1) Legea aplicabilă prezentului acord de finanțare este legea română.

(2) Orice diferend apărut în legătură cu interpretarea și aplicarea prezentului acord de finanțare se va soluționa, amiabil, de către părți, pe calea negocierilor directe și a consultărilor diplomatice.

Articolul 8. Prevederi finale

(1) Dacă pe durata implementării proiectului care face obiectul acestui acord de finanțare se constată, pe baza unui raport de [audit](#) realizat de auditori independenți și solicitat de finanțatorul din România, că autoritatea competentă din Republica Moldova a cheltuit sume cu altă destinație decât cea convenită de comun acord în vederea implementării proiectului, aceasta restituie sumele respective în termen de o lună de la data constatării. Finanțatorul poate dispune recuperarea acestor sume, prin diminuarea finanțării până la concurența sumei neeligibile.

(2) Prezentul Acord de finanțare intră în vigoare în ziua imediat următoare după semnarea lui de către Părțile semnatare și este valabil până la încheierea în ansamblu a activităților de implementare a proiectului în condițiile prezentului acord de finanțare și planului de implementare a proiectului, prezentarea rapoartelor și semnarea actelor necesare;

(3) Orice modificare sau completare la prezentul acord de finanțare poate fi efectuată doar prin acorduri adiționale în scris semnate cu participarea ambelor Părți.

(4) Acordul de finanțare este încheiat în 2 (două) exemplare în limba română, câte unul pentru fiecare Parte.

| Semnătură | Semnătură |
|--|--|
| Vitalie VRABIE, Primarul municipiului Ungheni | Emil BOC, Primarul municipiului Cluj-Napoca |
| Ștampila | Ștampila |

VI. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

P. Langa, președintele Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

V. Popovici, consilier municipal, a propus ca să se voteze separat pentru fiecare punct din proiectul deciziei prin care se propune alocarea mijloacelor financiare.

Această propunere a fost supusă votului.

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 1; S-au abținut – 0. (Acestă propunere a întrunit numărul necesar de voturi pentru a fi aprobată)

V. Popovici, consilier municipal, a propus un amendament cu privire la punctul 4 al proiectului de decizie. Acesta a propus majorarea contribuției financiare a Primăriei Municipiului Ungheni de la 9.700 lei la 15.000 lei. Suma este destinată acoperirii cheltuielilor pentru reparația capitală a acoperișului blocului locativ situat pe str. I. Creangă 19/1.

Această propunere a fost supusă votului.

S-a votat: Pentru – 5; Împotrivă – 0; S-au abținut – 20. (Acestă propunere nu a întrunit numărul necesar de voturi pentru a fi aprobată)

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. n) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică, Legii privind finanțele publice locale nr. 397/2003, Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014;

Examinând demersul directoarei IP L.T. „Vasile Alecsandri”, dnei Ana Nuca, cu nr. 116 din 15.04.2026, prin care se solicită contribuția financiară a Primăriei Municipiului Ungheni, la implementarea proiectului „Construcția sălii de sport”, pe terenul aferent blocului B, cu numărul cadastral 9201106.106, finanțat de Ministerul Educației și Cercetării, cu suma de 10000000,00 lei, având în vedere devizul de cheltuieli prezentat, în sumă totală de 13843390,87 lei;

În scopul organizării odihnei de vară a copiilor în sezonul estival 2026 în taberele de odihnă din raionul Ungheni și țară, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind constituirea fondului de rezervă al Primăriei Municipiului Ungheni și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 8/5 din 15.12.2017;

Întru executarea punctului 1 din decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 9/30 din 20.12.2024 „Cu privire la aprobarea tarifelor pentru serviciile de salubritate”;

Examinând demersul locuitorilor blocului locativ de pe str. I. Creangă 19/1, prin care solicită acordarea unui ajutor financiar pentru reparația capitală a acoperișului acestui bloc locativ, care se află în stare deplorabilă, luând în considerare posibilitățile limitate ale locatarilor, având în vedere devizul de cheltuieli prezentat în sumă totală de 48522,51 lei;

Examinând demersul directoarei I.P. Casa Limbii Române Ungheni, dnei Rodica Toma, înregistrată cu nr. 560 din 15.04.2026, membrilor Cenaclului literar-artistic „Suflet de poet”, prin care se solicită contribuția financiară a Primăriei Municipiului Ungheni pentru tipărirea a 200 exemplare de revistă, costul unui exemplar constituie 20 lei, în cadrul a două ediții,

Examinând demersul directoarei Centrului Raional de Asistență și Performanță Educațională, dnei Cristina Beschieru, cu nr. 05 din 24.04.2026, prin care se solicită sprijin financiar în sumă de 40000,00 lei din partea Primăriei Municipiului Ungheni, pentru acoperirea unei părți din costurile necesare participării echipei de robotică Techno Storm din cadrul instituției la competiția internațională FIRST Tech Challenge Istanbul Premier Event, care va avea loc în perioada 26- 28 iunie 2026 în or. Istanbul, Turcia, având în vedere devizul de cheltuieli prezentat, în sumă totală de 166302,00 lei,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se alocă suma 3843390,87 lei, ca contribuție a Primăriei Municipiului Ungheni, pentru implementarea proiectului „Construcția sălii de sport”, pe terenul aferent blocului B al IP L.T. „Vasile

Alecsandri” din mun. Ungheni, cu numărul cadastral 9201106.106, din contul mijloacelor financiare acumulate de la vânzarea bunurilor imobile.

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

2. Se alocă suma de 300000,00 lei, din fondul de rezervă al Primăriei Municipiului Ungheni, pentru procurarea biletelor la taberele de odihnă cu sejur de zi din raionul Ungheni, în sezonul estival 2026, copiilor din familii socialment vulnerabile, copii cu rezultate remarcabile la învățatură, din instituțiile de învățământ din mun. Ungheni, în baza listelor nominale prezentate de conducătorii instituțiilor de învățământ.

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

3. Se alocă suma de 20952,00 lei, din soldul disponibil la situația din 01.01.2026, pentru achitarea diferenței de preț la tariful pentru serviciile de salubritate, conform punctului 1.1. lit. a) din decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 9/30 din 20.12.2024 „Cu privire la aprobarea tarifelor pentru serviciile de salubritate”, pentru perioada ianuarie-martie 2026.

(Lista beneficiarilor de înlesniri se anexează)

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

4. Se alocă suma de 9700,00 lei, din contul mijloacelor financiare acumulate de la vânzarea bunurilor imobile, ca contribuție financiară a Primăriei Municipiului Ungheni, pentru reparația capitală a acoperișului blocului locativ de pe str. I. Creangă 19/1 din mun. Ungheni.

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

5. Se alocă suma 8000,00 lei, ca contribuție a Primăriei Municipiului Ungheni pentru tipărirea a 200 exemplare de reviste, de către I.P. Casa Limbii Române Ungheni și Cenaclul literar-artistic „Suflet de poet” din mun. Ungheni, în cadrul a două ediții, din contul mijloacelor taxelor locale acumulate suplimentar în anul 2026.

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 1.

6. Se alocă suma 40000,00 lei, din fondul de rezervă al Primăriei Municipiului Ungheni, ca contribuție pentru acoperirea unei părți din costurile necesare participării echipei de robotică Techno Storm din cadrul Centrului Raional de Asistență și Performanță Educațională, la competiția internațională FIRST Tech Challenge Istanbul Premier Event, care va avea loc în perioada 26- 28 iunie 2026 în or. Istanbul, Turcia.

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

7. Responsabilă de executarea prezentei decizii se numește dna Tatiana Pavliuc, contabilă-șefă a Primăriei Municipiului Ungheni.

8. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului mun. Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

VII. Cu privire la modificarea Statutului „AVE Ungheni” S.R.L.

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei. Totodată a mai solicitat ca la următoarea ședință a Consiliului Municipal Ungheni, să fie propus pentru aprobare Consiliului societății „AVE Ungheni” S.R.L. .

P. Langa, președintele Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul prevederilor art. 14 alin. (1), (2) lit. i), (3) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 32, 33 din Legea Nr. 135 din 14-06-2007 privind societățile cu răspundere limitată, Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative;

Având în vedere demersul administratoarei „AVE Ungheni” S.R.L., dna Claudia Coniuhov, prin care solicită examinarea în cadrul ședinței Consiliului Municipal Ungheni, chestiunilor privind modificarea Statutului „AVE Ungheni” S.R.L., prin majorarea capitalului social, în temeiul Raportului de evaluare efectuat de către Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova, filiala Ungheni, cu suma totală de 625000 MDL (șase sute douăzeci și cinci mii lei), Nr. 07260124UN din data de 24.04.2026, obiectul evaluării: Autocamion de model VOLVO FL, număr de identitate (VIN) YV2TOX1A9GZ107587 și conform facturii Nr. AAX8461623 din 19.03.2026, furnizor Ozonteh Impex SRL pentru Rezervor EURIAL (9500 litri) cu un perete cu pompa Panther 56 BOX pentru depozitarea combustibilului, cu suma totală de 126000 lei.

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se acceptă modificarea Statutului „AVE Ungheni” S.R.L., prin majorarea capitalului social, conform raportului de evaluare, 07260124UN din data de 24.04.2026, efectuat de către Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova, filiala Ungheni, cu suma totală de 625000 MDL (șase sute douăzeci și cinci mii lei), obiectul evaluării: Autocamion de model VOLVO FL, număr de identitate (VIN) YV2TOX1A9GZ107587.

2. Se acceptă modificarea Statutului „AVE Ungheni” S.R.L., prin majorarea capitalului social, conform facturii Nr. AAX8461623 din 19.03.2026, furnizor Ozonteh Impex SRL pentru Rezervor EURIAL (9500 litri) cu un perete cu pompa Panther 56 BOX pentru depozitarea combustibilului, cu suma totală de 126000 MLD (o sută douăzeci și șase mii lei).

3. Administratorul „AVE Ungheni” S.R.L., va înregistra la IP „Agenția Servicii Publice” decizia de modificare a capitalului social, actele adiționale, semnate ulterior de către administrator.

4. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului mun. Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

5. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

VIII. Cu privire la modificarea unor decizii ale Consiliului Municipal Ungheni

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

P. Langa, președintele Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. 2 lit. a) din Legea nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, având în vedere propunerile de modificare a deciziilor Consiliului Municipal Ungheni cu nr. 2/5 din 12.03.2025 *Cu privire la inițierea înființării Instituției publice „Centrul socio-recreativ de zi”* și nr. 3/6 din 27.03.2026 *Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Instituției Publice „Centrul socio – recreativ de zi”*, în scopul corelării denumirii instituției cu profilul serviciilor prestate;

Examinând nota de fundamentare privind propunerile de modificare a anexei nr. 2 la decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 11/1 din 19.12.2025 „Cu privire la aprobarea, stabilirea și punerea în aplicare a impozitului pe bunurile imobiliare, impozitului funciar și taxelor locale pentru anul 2026 pe teritoriul municipiului Ungheni” și Regulamentului cu privire la condițiile și modul de acordare a scutiilor la taxa pentru salubritate în mun. Ungheni, aprobat prin decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 11/9 din 19.12.2025, conform art. 290 și art. 297 alin. (1) din Codul fiscal, Titlul VII „Taxele locale” din Codul fiscal, Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, Legea privind finanțele publice nr. 397/2003, Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar fiscale nr. 181 din 25.07.2014, Legea nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative;

În scopul corelării actelor normative locale cu condițiile finale de creditare negociate cu partenerii externi și asigurării sustenabilității financiare a municipiului Ungheni pentru implementarea proiectelor de infrastructură, actualizează Programul anual al împrumuturilor pentru anul 2026,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se modifică deciziile Consiliului Municipal Ungheni cu nr. 2/5 din 12.03.2025 *Cu privire la inițierea înființării Instituției publice „Centrul socio-recreativ de zi”* și nr. 3/6 din 27.03.2026 *Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Instituției Publice „Centrului socio – recreativ de zi”* după cum urmează:

- în tot cuprinsul textului Deciziilor nr. 2/5 din 12.03.2025 și nr. 3/6 din 27.03.2026, precum și în anexă, sintagma „Centrul socio-recreativ de zi”, la orice formă gramaticală, se substituie cu sintagma „Centrul social de reabilitare și îngrijiri din Ungheni”, la forma gramaticală corespunzătoare.
- la **Capitolul V, Secțiunea 7. Managementul Serviciului**, din Regulamentul de organizare și funcționare a Instituției Publice „*Centrul social de reabilitare și îngrijiri din Ungheni*”, se modifică punctul 56 și în noua redacție va avea următorul cuprins:

„56. Conducătorul instituției (șeful Centrului) este numit în funcție prin contract individual de muncă, în temeiul dispoziției primarului municipiului Ungheni. Personalul din subordine este angajat de către conducătorul instituției, prin încheierea contractelor individuale de muncă în temeiul ordinelor emise de acesta, în limita statelor de personal aprobate.”

2. Se modifică punctul 10 din anexa nr. 2 la decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 11/1 din 19.12.2025 „Cu privire la aprobarea, stabilirea și punerea în aplicare a impozitului pe bunurile imobiliare, impozitului funciar și taxelor locale pentru anul 2026 pe teritoriul municipiului Ungheni”, și în noua redacție va avea următorul cuprins:

*Anexa nr. 2
la Decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 11/1 din 19.12.2025*

Taxele locale, cotele și înlesnirile fiscale ce se pun în aplicare în anul 2026 pe teritoriul municipiului Ungheni

| Nr. | Denumirea taxei | Subiectul impunerii | Baza impozabilă a obiectului impunerii | Cota anuală | Înlesnirile conform art. 295 și art. 296 din Codul Fiscal |
|-----|-------------------------|---|--|---|--|
| 10. | Taxă pentru salubritate | Persoanele fizice care, conform situației din 01 martie a anului în curs, sunt înregistrate la adresa declarată la domiciliu. | Numărul de persoane fizice înscrise la adresa declarată ca domiciliu, conform situației din 1 martie a anului în curs. | 120 lei anual pentru fiecare domiciliat înscris la adresa respectivă. | Se acordă înlesniri următoarelor categorii: - persoanele cu dizabilități severe și accentuate-100%; - copiii până la 18 ani-100%; - persoanele de vârstă pensionară mărimea pensiei cărora nu depășește cuantumul salariului minim lunar stabilit pentru anul 2026 în mărime de 50% din mărimea taxei, la cerere conform Regulamentului de acordare scutiri; (COMPLETARE) |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|
| | | | | Achitarea până la 25 septembrie a anului în curs. | - persoanele decedate după 1 martie a anului în curs - 100% la cererea proprietarului conform Regulamentului de acordare scutiri. - persoanele care au viză de domiciliu, dar nu locuiesc permanent în localitate (plecați peste hotarele țării), în temeiul actelor justificative prezentate (declarația pe proprie răspundere cu documente anexate: contract de muncă, certificat de studii cu frecvență de zi, permis de ședere, etc.) - 100% la cerere conform Regulamentului de acordare scutiri. |
|--|--|--|--|---|---|

3. Se aprobă **Regulamentul cu privire la condițiile și modul de acordare a scutirilor la taxa pentru salubritate în mun. Ungheni.** (Se anexează)

3.1. La intrarea în vigoare a prezentei decizii se abrogă decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 11/9 din 19.12.2025 „Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la condițiile și modul de acordare a scutirilor la taxa pentru salubritate în mun. Ungheni”.

4. Se modifică decizia Consiliului Municipal Ungheni cu nr. 11/20 din 19.12.2025 *Cu privire la contractarea împrumutului de la Corporația Financiară Nordică de Mediu (NEFCO)*, după cum urmează:

a) la punctul 1 al deciziei sintagma „5 (cinci) ani” se substituie cu sintagma „7 (șapte) ani”;

b) la punctul 2 al deciziei sintagma „16.188.000,00 lei (șaisprezece milioane una sută optzeci și opt mii lei),” se substituie cu sintagma „16.188.250,00 lei (șaisprezece milioane una sută optzeci și opt mii două sute cincizeci lei),”.

5. Se modifică anexa nr. 9 la decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 11/3 din 19.12.2025 „Cu privire la aprobarea bugetului municipiului Ungheni pentru anul 2026, în a doua lectură”, la rubrica „**Împrumuturi ce urmează a fi contractate în anul 2026**” și în noua redacție va avea următorul cuprins:

*Anexa nr. 9
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 11/3 din 19.12.2025*

Programul anual al împrumuturilor Primăriei Municipiului Ungheni

| Contract de credit | Creditorii | Destinația împrumutului | Suma (lei) | Condițiile de creditare | | | |
|---|------------|--|------------|----------------------------|---------------------|----------------------------|-----------------|
| | | | | valorificarea împrumutului | period a împrum. m. | anul începerii rambursării | dobânda |
| Împrumuturi ce urmează a fi contractate în anul 2026 | | | | | | | |
| Contract de împrumut | | Contribuții la proiectele de reparație capitală a cladirilor | 9750000 | 2026-2027 | 2026-2032 | 2028 | 3% |
| Emisie de obligațiuni municipale | | Reparație capitală a construcțiilor speciale | 10000000 | 2026 | 2026-2029 | 2028 | Aproximativ 10% |

6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului municipiului Ungheni, dl Vitalie Vrabie.

7. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

*Anexă
la Decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 4/8 din 15.05.2026 (punctul 3)*

REGULAMENT cu privire la condițiile și modul de acordare a scutirilor la taxa pentru salubritate în mun. Ungheni

1. Dispoziții generale

- 1.1. Prezentul Regulament este elaborat în scopul susținerii sociale a unor categorii a populației din municipiul Ungheni;
- 1.2. Regulamentul stabilește categoriile de beneficiari, tipurile de scutiri, condițiile și modul de acordare scutirilor, integrale sau parțiale, de la plata taxei pentru salubritate în municipiul Ungheni.
- 1.3. Scutirile prevăzute de prezentul Regulament se acordă la cererea persoanei fizice cu domiciliul în municipiul Ungheni, în conformitate cu legislația în vigoare.
- 1.4. Cererea poate fi depusă:
 - personal, de către solicitant;
 - prin reprezentant, în baza unei procuri autentificate notarial, ori a unui alt mandat de reprezentare întocmit conform legislației;
- 1.5. Cererile și documentele justificative depuse în anul precedent de către persoanele de vârstă pensionară rămân valabile și pentru anul fiscal în curs, dacă nu au intervenit modificări în situația solicitantului sau în circumstanțele care au stat la baza acordării scutirii.
- 1.6. Prezentul Regulament este elaborat în temeiul următoarelor acte normative, cu modificările și completările ulterioare:
 - Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală;
 - Codul fiscal al Republicii Moldova, Titlul VII, aprobat prin Legea nr. 1163/1997;
 - Legea nr. 133/2008 cu privire la ajutorul social;
 - Hotărârea Guvernului nr. 998/2003 privind activitatea serviciului de colectare a impozitelor și taxelor locale din cadrul primăriilor.

2. Noțiuni generale

În sensul prezentului Regulament, următorii termeni au semnificația de mai jos:

- a) taxa pentru salubritate – plată obligatorie efectuată la bugetul local, în condițiile Codului fiscal;
- b) subiecți ai impunerii – persoanele fizice cu domiciliul în municipiul Ungheni, ce au obligație fiscală la plata taxei pentru salubritate, potrivit legislației fiscale;
- c) an fiscal – an calendaristic, care începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie;
- d) persoane de vârstă pensionară – persoanele care beneficiază de pensie pentru limită de vârstă, stabilită conform legislației Republicii Moldova.

3. Categoriile de beneficiari, tipurile de scutiri și condițiile de acordare a scutirilor

- 3.1. Se acordă scutiri la plata taxei pentru salubritate următoarelor categorii de beneficiari:
 - a) Scutire integrală (100%) se acordă:
 - persoanelor care au domiciliu în municipiul Ungheni, dar nu locuiesc efectiv pe teritoriul acestuia, fiind plecate peste hotarele Republicii Moldova;
 - pentru persoanele decedate în perioada 1 martie - 25 septembrie a anului fiscal.
 - b) Scutire parțială (50%) se acordă persoanelor de vârstă pensionară ale căror pensii lunare nu depășesc cuantumul salariului minim lunar stabilit pentru anul fiscal în curs.

3.2. Scutirile se acordă numai în baza cererii și a documentelor justificative prevăzute în prezentul Regulament. În cazul persoanelor decedate se prezintă copia certificatului de deces.

3.3. La cerere se anexează:

- *pentru persoanele care nu locuiesc efectiv pe teritoriul municipiului Ungheni*, cererea se depune conform Anexei nr. 1, la care se anexează:
 - copia buletinului de identitate a proprietarului;
 - copia actelor justificative, documente care confirmă aflarea peste hotarele Republicii Moldova: copia contractului de muncă, certificat de studii cu frecvență de zi, permis de ședere, etc.);
 - declarație pe propria răspundere.
- *pentru persoanele de vârstă pensionară* cererea se depune conform Anexei nr. 2, la care se anexează:
 - copia buletinului de identitate a proprietarului;
 - copia legitimației de pensionar, după caz;
 - extras din cont sau alt document confirmativ privind cuantumul pensiei;
 - declarație pe propria răspundere.

4. Procedura de depunere și examinare

4.1. Cererile cu actele confirmative, se depun anual în perioada 1 ianuarie - 25 august a anului fiscal la Ghișeul Unic al Primăriei Municipiului Ungheni, sau on-line. Copiile certificatelor de deces se prezintă în perioada 1 martie - 25 septembrie a anului fiscal la Ghișeul Unic al Primăriei Municipiului Ungheni sau on-line.

4.2. Cererea se consideră completă dacă sunt prezentate toate documentele prevăzute de prezentul Regulament.

4.3. Cererile privind scutirea parțială (50%) pentru persoanele de vârstă pensionară și copiile certificatelor de deces sunt examinate și executate direct de către Serviciul de Colectare a Impozitelor și Taxelor Locale din cadrul Primăriei Municipiului Ungheni, fără a fi supuse examinării Comisiei.

4.4. Cererile privind scutirea integrală (100%) pentru persoanele plecate peste hotarele Republicii Moldova sunt verificate de Serviciul de Colectare a Impozitelor și Taxelor Locale din cadrul Primăriei Municipiului Ungheni privind corespunderea acestora cu condițiile de acordare a scutirii și înaintate spre examinare Comisiei pentru examinarea cererilor privind scutirile de la plata taxei pentru salubritate, instituită prin Dispoziția primarului municipiului Ungheni.

4.5. Comisia examinează dosarele și consemnează rezultatele într-un proces-verbal semnat de membrii participanți la ședință.

4.6. Procesul-verbal al Comisiei se transmite Serviciului de Colectare a Impozitelor și Taxelor Locale din cadrul Primăriei Municipiului Ungheni spre executare;

4.7. Serviciul de Colectare a Impozitelor și Taxelor Locale din cadrul Primăriei Municipiului Ungheni introduce scutirile aprobate în evidența fiscală și aplică scutirile pentru anul fiscal respectiv.

4.8. Lista beneficiarilor se actualizează anual pentru perioada anului fiscal de către Serviciul de Colectare a Impozitelor și Taxelor Locale din cadrul Primăriei Municipiului Ungheni.

5. Responsabilitatea

5.1. Responsabilitatea pentru aplicarea prezentului Regulament revine Serviciului de Colectare a Impozitelor și Taxelor Locale din cadrul Primăriei Municipiului Ungheni.

5.2. Dosarele solicitanților și listele beneficiarilor se păstrează pe o perioadă de 3 ani.

ANEXE:

- **Anexa nr. 1** – Model de cerere pentru persoanele care nu locuiesc efectiv în municipiul Ungheni;
- **Anexa nr. 2** - Model de cerere pentru persoanele de vârstă pensionară.

Anexă nr. 1
La Regulamentul
cu privire la condițiile și
modul de acordare a scutirilor
la taxa pentru salubritate
în mun. Ungheni

Primarului mun. Ungheni

Dlui _____
de la _____

(Numele, prenumele solicitantului)

(domiciliu)

(nr. telefon de contact)

în nume propriu /
în calitate de reprezentant al persoanei fizice

_____,
în baza procurii / mandatului
nr. _____ din _____.

CERERE

Subsemnatul, _____, persoană fizică cu domiciliul în mun. Ungheni, acționând în nume propriu sau în calitate de reprezentant al persoanei fizice indicate mai sus, în temeiul procurii sau mandatului anexat, solicit acordarea scutirii integrale (100%) de la plata taxei pentru salubritate pentru anul fiscal 20__ , întrucât nu locuiesc efectiv la adresa de domiciliu menționată, fiind plecată peste hotarele Republicii Moldova, fapt confirmat prin documentele anexate.

Documente anexate:

1. copia buletinului de identitate;
2. copii ale documentelor justificative care confirmă aflarea peste hotarele Republicii Moldova (contract de muncă, certificat de studii cu frecvență de zi, permis de ședere, etc.);
3. copia procurii sau mandatului de reprezentare, după caz.

Declar pe propria răspundere că informațiile prezentate sunt complete și veridice și mă oblig să comunic orice modificare care poate influența dreptul la scutire.

_____ 202__

(semnătura)

Anexă nr. 2
La Regulamentul
cu privire la condițiile și
modul de acordare a scutirilor
la taxa pentru salubritate
în mun. Ungheni

Primarului mun. Ungheni

Dlui _____
de la _____

(Numele, prenumele solicitantului)

(domiciliu)

(nr. telefon de contact)

în nume propriu /
în calitate de reprezentant al persoanei fizice

_____,
în baza procurii / mandatului
nr. _____ din _____.

CERERE

Subsemnatul, _____, persoană de vârstă pensionară cu domiciliul în mun. Ungheni, acționând în nume propriu sau în calitate de reprezentant al persoanei fizice indicate mai sus, în

temeiul procurii sau mandatului anexat, solicit acordarea scutirii integrale (50%) de la plata taxei pentru salubritate pentru anul fiscal 20__ , întrucât cuantumul pensiei lunare de care beneficiaz nu depășește salariul minim lunar stabilit pentru anul în curs, fapt confirmat prin documentele anexate.

Documente anexate:

1. copia buletinului de identitate;
2. extras din cont sau alt document confirmativ privind cuantumul pensiei;
3. alte documente justificative;
4. copia procurii sau mandatului de reprezentare, după caz.

Declar pe propria răspundere că informațiile prezentate sunt complete și veridice și mă oblig să comunic orice modificare care poate influența dreptul la scutire.

_____ 202__

(semnătura)

IX. Cu privire la transmiterea în comodat a unor bunuri imobile

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

P. Langa, președintele Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Examinând demersul directorului Societății de Cruce Roșie din Moldova, filiala Ungheni, dna Anghelina Crivorucico, înregistrat cu nr. 440 din 25.03.2026, privind solicitarea transmiterii unor încăperi pentru desfășurarea activității filialei, din incinta în incinta Instituției Publice „*Centrul de zi pentru persoane vârstnice din municipiul Ungheni*”, având în vedere decizia privind atribuirea statutului de utilitate publică nr. 1010620008314 din 01.06.2022, atribuit de Comisia de Certificare pe lângă Agenția Servicii Publice;

În temeiul art. 14 alin. (2), lit. b), art. 74 alin. (1), art. 77 alin. (2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 8, alin. (2) din Legea nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale”, pct. 9, pct. 10 subpct. 3), lit. d) din Regulamentul cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 901/2015, art. 1234-1241 din Codul Civil al Republicii Moldova, Consiliul Municipal Ungheni

DECIDE:

1. Se transmite în comodat Societății de Cruce Roșie din Moldova, filiala Ungheni, spațiile cu suprafața de 43,2 m², nr. cadastral 9201110.523.01.008 și cu suprafața de 13,15 m², nr. cadastral 9201110.523.01.009 din incinta imobilului în care este amplasată Instituția Publică „*Centrul de zi pentru persoane vârstnice din municipiul Ungheni*”, de pe str. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 189, pentru desfășurarea activității instituției, pe perioada valabilității statutului de utilitate publică, până la 01.06.2027.

2. Se împuternicește primarul municipiului Ungheni, dl Vitalie Vrabie:

a) să instituie comisia de transmitere a bunurilor imobile nominalizate în punctul unu al prezentei decizii, care va asigura examinarea bunurilor supuse transmiterii, inventarierea lor, perfectarea actului de transmitere.

b) să semneze contractul de comodat cu beneficiarul menționat în punctul unu al prezentei decizii, în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare.

3. Controlul asupra prezentei decizii se atribuie primarului municipiului Ungheni, dl Vitalie Vrabie.

4. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

X. Cu privire la scutirea de plata taxei pentru utilizarea sălii de sport din cadrul Școlii Sportive pentru Copii și Juniori

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

P. Langa, președintele Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. q) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, având în vedere cererea nr. P-306 din 10.03.2026 depusă de cet. Pruteanu Olesea, prin care solicită scutire de plata pentru utilizarea sălii de sport din cadrul Școlii Sportive pentru Copii și Juniori din mun. Ungheni, în scopul desfășurării antrenamentelor de volei feminin în vederea reprezentării Primăriei Municipiului Ungheni și a Consiliului Raional Ungheni la competiții sportive, precum și facilitarea accesului persoanelor cu venituri reduse, precum și promovării sportului feminin (volei),

Consiliul Municipal Ungheni

DECIDE:

1. Se aprobă scutirea cu 50%, de plata pentru utilizarea sălii de sport din cadrul Școlii Sportive pentru Copii și Juniori din mun. Ungheni, pentru grupul de inițiativă reprezentat de dna Pruteanu Olesea, pentru anul 2026.

2. Administrația Școlii Sportivă pentru Copii și Juniori va asigura accesul beneficiarilor conform programului stabilit, cu respectarea normelor de exploatare a bazei sportive.

3. Controlul executării prezentei decizii se atribuie viceprimarului municipiului Ungheni, dl Eduard Balan.

4. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

XI. Cu privire la acordul edificării și înregistrării construcțiilor

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

P. Langa, președintele Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. f), din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 387 pct. 4 din Codul Urbanismului și Construcțiilor nr. 434/2023, examinând materialele prezentate de dl Vlad Savin, arhitect-șef al municipiului Ungheni,
Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se acceptă în calitate de proprietar al terenurilor învecinate și/sau coproprietar de teren, înregistrarea construcțiilor conform procedurii prevăzută la pct. 4 art. 387 din Codul Urbanismului și Construcțiilor nr. 434/2023, conform anexei la prezenta decizie.

2. Primăria Municipiului Ungheni, va perfecta Certificatul privind edificarea construcțiilor conform Anexei nr. 23 la ”Instrucțiunea cu privire la modul de executare a lucrărilor cadastrale la nivel de clădiri și încăperi izolate”.

3. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina primarului mun. Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

4. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

*Anexă
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 4/11 din 15.05.2026*

| Nr./o | Solicitantul | Denumirea obiectului |
|-------|--------------|----------------------|
| 1 | [REDACTED] | [REDACTED] |
| 2 | [REDACTED] | [REDACTED] |
| 3 | [REDACTED] | [REDACTED] |
| 4 | [REDACTED] | [REDACTED] |
| 5 | [REDACTED] | [REDACTED] |
| 6 | [REDACTED] | [REDACTED] |

XII. Cu privire la schimbarea destinației construcției

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

P. Langa, președintele Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. f), o) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, pct. 29 al Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 306 din 30.03.2000 privind autorizarea funcționării și schimbării destinației construcțiilor și amenajărilor, examinând materialele prezentate de dl Vlad Savin, arhitect-șef al municipiului Ungheni, privind cererile de schimbare a destinației unor construcții, Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se permite schimbarea destinației construcțiilor, conform anexei la prezenta decizie.
2. Solicitantul Autorizației de schimbare a destinației este obligat:
 - 2.1. Să execute și să respecte condițiile normelor sanitare, antiincendiar, ecologice și cerințele urbanistice, conform avizelor serviciilor abilitate.
 - 2.2. Lucrările de construcție – reconstrucție a imobilului necesare pentru îmbunătățirea condițiilor de activitate, se vor desfășura doar în baza documentației de proiect avizat conform legislației în vigoare.
 - 2.3. Să coordoneze documentația de proiect cu arhitectul-șef al mun. Ungheni.
 - 2.4. Să efectueze recepția finală a obiectului la finalizarea lucrărilor.
 - 2.5. Să înregistreze imobilul cu destinația schimbată la Serviciul Cadastral Teritorial Ungheni.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama dlui Nicolae Cevaga, viceprimar.
4. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova Nr. 116/2018.

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

*Anexă
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 4/12 din 15.05.2026*

Lista solicitanților privind schimbarea destinației imobilului

| Nr. /o | Solicitantul | Denumirea obiectului |
|--------|--------------|----------------------|
| 1 | [REDACTED] | [REDACTED] |
| 2 | [REDACTED] | [REDACTED] |

XIII. Cu privire la permiterea demolării construcțiilor

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

P. Langa, președintele Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (2), lit. b), art. 77 alin. (1) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Codul Urbanismului și Construcțiilor nr. 434/2023, Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018, examinând demersul directorului IP LT "Gheorghe Asachi" din mun. Ungheni, nr. 507 din 03.04.2026, având în vedere Actul de constatare "Privind inventarierea și evaluarea stării clădirilor proprietate publică"

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă demolarea construcțiilor proprietate publică, 02 - construcție auxiliară sp. totală la sol 128,7 m², amplasate pe terenul proprietate publică cu nr. cadastral 9201104.315 din str. Ghenadie Crestiuc f/n, municipiul Ungheni.

2. Se pune în sarcină arhitectului-șef al mun. Ungheni, dl Vlad Savin, perfectarea Autorizației de Desființare, conform actelor normative în vigoare, pentru construcțiile înregistrate în Registrul Bunurilor Imobile.

3. SRL "Servicii Comunale Ungheni" în baza devizului de cheltuieli avizat, va asigura demolarea construcțiilor, evacuarea deșeurilor de construcție la gunoște autorizată, preluarea și depozitarea materialelor de construcție posibile spre reutilizare.

4. Contabilitatea Primăriei Municipiului Ungheni va opera modificările corespunzătoare în evidența contabilă, conform actelor normative în vigoare.

5. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina primarului mun. Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

6. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova Nr. 116/2018.

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

XIV. Cu privire la permiterea proiectării, construirea, montarea, rețelelor edilitare pe teren proprietate publică

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

P. Langa, președintele Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (2), lit. b), art. 77 alin. (1) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 105 alin (2) lit. (b) din Codul Urbanismului și Construcțiilor nr. 434/2023, examinând cererile SA "RED -Nord",

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se acceptă, în calitate de proprietar al terenurilor, proiectarea, construirea-montarea rețelelor edilitare subterane/supraterane cu elementele tehnice aferente acestora, conform anexei la prezenta decizie.

2. Primăria Municipiului Ungheni, va perfecta Certificatul de urbanism pentru proiectare, Autorizația de construire, conform Codului Urbanismului și Construcțiilor nr. 434 din 28.12.2025.

3. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina viceprimarului mun. Ungheni, dlui Nicolae Cevaga.

4. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

*Anexă
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 4/14 din 15.05.2026*

| Nr./o | Denumirea obiectului |
|-------|--|
| 1 | Reconstrucția rețelelor de joasă tensiune LEA 0,4kV de la PT6UN30, LES 0,4kV de la PT6UN 30 a postului de transformare PT6UN30, str. Iași-str-la Iași-str. Ștefan cel Mare-str-la Tighina- str. Solidarității |
| 2 | Reconstrucția rețelelor electrice subterane de medie tensiune LES 10kV de la PD12UN1: 1 LES 10kV 16PD12UN1-2PT25UN26 2 LES 10kV 4PD12UN1-5PT25UN26 3 LES 10kV 17PD12UN1-1PT24UN1 4 LES 10kV 3PD12UN1-3PT24UN1 5 LES 10kV 5PD12UN1-7PT54UN20 (parțial) 6 LES 10kV 1PD12UN1-1PT83UN1 7 LES 10kV 18PD12UN1-2PT82UN1 și rețelelor electrice subterane de joasă tensiune LES 0,4kV 1 LESA 0,4kV PT99UN13-B/L Oleg Ungureanu 7, sectorul Tinereții str. Decebal- Oleg Ungureanu-Ghenadie Crestiuc. |
| 3 | Construcția rețelelor joase de tensiune LES0,4kV(linie electrică subterană) cu modernizarea sistemului de evidență a energiei electrice la PT24UN1sectorul Berești- str. Titu Maiorescu-Decebal-Florilor. |
| 4 | reconstrucția rețelelor de medie tensiune LEA 10kV 1PD2UN derivație PT18PD2 1, rețelelor de joasă tensiune LEA 0,4kv de la PT18PD2, și a postului de transformare PT18PD 2, sectorul Ungheni-Deal str. Aurel Vlaicu-Mihail Kogălnicianu-Constantin Brîncuși |
| 5 | reconstrucția rețelelor de tensiune medie LEA 10kV 1PD2UN derivație PT41PD2 1, rețelelor de joasă tensiune LEA0,4kV de la PT41PD2 1 și a postului de transformare PT41PD2 1, sectorul Ungheni-Deal str. Ion Vatamanu-Căpriana-Alexandru Marinescu-Horelor |
| 6 | construirea rețelelor de joasă tensiune LEA 0,4kv de la PT nou PD2 1 și a postului de transformare PT nou PD21 , ieșire din oraș direcția Chișinău str. Națională f/n |

XV. Cu privire la schimbarea destinației unor terenuri proprietate publică a U.A.T. municipiul Ungheni

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

P. Langa, președintele Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (1), alin. (2) lit. b), c), e) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 9 alin. (2) lit. n) din Legea nr. 121/2007 privind administrarea și deetatizarea proprietății publice, art. 45 alin. (2), art. 48, art. 58 alin. (1) lit. b), alin. (6) lit. c), art. 60 alin. (4) lit. c) din Codul Funciar nr. 22 din 15.02.2024, cu modificările ulterioare,

În scopul utilizării raționale a terenurilor proprietate publică și asigurării interesului public local;

Luând în considerare necesitatea aducerii în concordanță a situației juridice a terenurilor cu utilizarea lor reală;

Având în vedere că pe terenurile vizate sunt deja amplasate și utilizate suprafețe destinate cimitirului, ceea ce constituie obiective de interes și uz public și impune reglementarea corespunzătoare a regimului juridic al acestora;

Ținând cont de faptul că menținerea destinației agricole nu corespunde utilizării efective a terenurilor și creează impedimente în administrarea, evidența și dezvoltarea acestora;

Luând în considerare necesitatea asigurării funcționării și extinderii corespunzătoare a cimitirului, în condiții conforme cerințelor sanitare, urbanistice și de protecție a mediului și examinând nota de fundamentare prezentată de Primăria Municipiului Ungheni;

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă schimbarea destinației terenurilor proprietate publică a U.A.T. municipiul Ungheni, după cum urmează:

- 1.1. Terenul cu număr cadastral 9274110.142, situat în r-nul Ungheni, com. Valea-Mare, extravilan, cu destinația actuală „Agricol”, modul de folosință „teren pentru grădini”, cu suprafața totală de 7,4681 ha, se trece în categoria de destinație „Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor”, modul de folosință „terenuri pentru amplasarea construcțiilor publice”.

- 1.2. Terenul cu număr cadastral 9274110.145, situat în r-nul Ungheni, com. Valea-Mare, extravilan, cu destinația actuală „Agricol”, modul de folosință „teren pentru grădini”, cu suprafața totală de 1,1 ha, se trece în categoria de destinație „Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor”, modul de folosință „terenuri pentru amplasarea construcțiilor publice”.

2. Se declară terenuri de interes și uz public, bunurile imobile proprietate publică a U.A.T. municipiul Ungheni, după cum urmează:

2.1. Terenul cu număr cadastral 9274110.142, suprafața totală de 7,4681 ha, situat în r-nul Ungheni, com. Valea-Mare, extravilan, categoria de destinație „Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor”, modul de folosință „terenuri pentru amplasarea construcțiilor publice”.

2.2. Terenul cu număr cadastral 9274110.145, suprafața totală de 1,1 ha, situat în r-nul Ungheni, com. Valea-Mare, extravilan, categoria de destinație „Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor”, modul de folosință „terenuri pentru amplasarea construcțiilor publice”.

3. Se pune în sarcina serviciului funciar din cadrul Primăriei municipiului Ungheni:

- efectuarea modificărilor corespunzătoare în documentația cadastrală;

- operarea schimbărilor în Registrul bunurilor imobile, în conformitate cu legislația în vigoare;

4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Primarului municipiului Ungheni dl Vitalie Vrabie.

5. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 25; Împotriva – 0; S-au abținut – 0.

XVI. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului Municipal Ungheni nr. 3/13 din 27.03.2026

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

P. Langa, președintele Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Având în vedere necesitatea instituirii unei servituți de trecere asupra terenului cu numărul cadastral 9201107.616, în vederea asigurării accesului legal și funcțional la bunul imobil nou-format cu numărul cadastral 9201107.622, rezultat în urma separării. Lipsa unui acces direct la calea publică ar împiedica utilizarea conform destinației a terenului nou-format, fapt ce justifică instituirea servituții, în conformitate cu prevederile legislației civile și funciare în vigoare;

În temeiul art. 14 alin (1), (2) lit. c)-d) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 4 alin. (1) lit. g) din Legea nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă, art. 45 din Legea cadastrului bunurilor imobile nr. 1543/1998, Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se modifică Decizia Consiliul Municipal Ungheni nr. 3/13 din 27.03.2026 *Cu privire la formarea bunurilor imobile prin separare*, după cum urmează:

- se completează cu subpunctul 2.1. cu conținutul „Se instituie servitute de trecere cu suprafața 0,0725 ha pe terenul aservit cu numărul cadastral 9201107.616, în scopul asigurării accesului la terenul dominant cu numărul cadastral 9201107.622, conform Proiectului de formare prin separare. Servitutea se instituie în favoarea terenului dominant, pe durata existenței necesității de acces, urmând a fi înregistrată în Registrul Bunurilor Imobile, conform legislației în vigoare.”

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Primarului municipiului Ungheni dl Vitalie Vrabie.

4. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

XVII. Cu privire la separarea și vânzarea terenului aferent construcției amplasate în mun. Ungheni, str. [REDACTAT]

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

P. Langa, președintele Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Examinând cererea nr. 107 din 04.02.2026 și actele depuse de către dna [REDACTAT].

█ prin procura nr. 2-3215 din 03.06.2025, proprietari ai construcțiilor cu destinație – Case de locuit individuale, amplasate în mun. Ungheni, str. Mihai Eminescu, nr. 36, edificate pe teren proprietate publică, cu nr. cadastral █ asupra căruia solicitanții dețin cu drept de proprietate a câte 4 % cotă-parte conform Contract de donație nr. 1-42 din 06.02.2025 și contract de donație nr. 1-43 din 06.02.2025;

Având în vedere faptul că:

Terenul cu nr. cadastral █, suprafața 0,2077 ha, este proprietate publică a municipiului Ungheni;

Proprietarii construcțiilor:

- █

dețin fiecare câte 4% cotă-parte din teren (ceea ce constituie 0,0083 ha);

Conform studiului de fundamentare urbanistică, suprafața terenului aferent necesară:

- S = 0,0294 ha ceea ce constituie 14,16 % cotă-parte pentru bunul imobil cu nr. cadastral 9201106.207.03.

- S = 0,0234 ha ceea ce constituie 11,26 % cotă-parte pentru bunul imobil cu nr. cadastral █.

Diferența necesară a fi vândută:

- pentru bunul imobil cu nr. cadastral █ constituie 0,0211 ha, echivalentul a 10,21% cotă-parte suplimentară din terenul cu suprafața totală 0,2077 ha;

- pentru bunul imobil cu nr. cadastral █ constituie 0,0151 ha, echivalentul a 7,27% cotă-parte suplimentară din terenul cu suprafața totală 0,2077 ha;

În temeiul art. 14 alin. (2), lit. b), art. 75-76 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 18, art. 19 alin. (1)-(13) din Codul funciar nr. 22 din 15.02.2024, Legii nr. 1543/1998 privind cadastrul bunurilor imobile, Legii nr. 354 din 28.10.2004 cu privire la formarea bunurilor imobile, Studiului de fundamentare urbanistică nr. 14170/25-91 din 2025,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se acceptă inițierea lucrărilor cadastrale pentru corectarea erorilor asupra terenului cu nr. cadastral █

2. Se aprobă separarea terenului proprietate publică a municipiului Ungheni, cu nr. cadastral █, conform studiului de fundamentare urbanistică nr. 14170/25-91 din 2025 în scopul constituirii terenurilor aferente construcțiilor cu nr. cadastrale 9201106.207.03 proprietate privată a dlui █ proprietate privată a dnei █ amplasate în mun. Ungheni, str. █, conform Studiului de fundamentare urbanistică nr. 14170/25-91 din 2025.

3. Se aprobă vânzarea diferențelor de suprafață ale terenurilor aferente, după cum urmează:

3.1. Suprafața de 0,0211 ha, echivalentul a 10,21% cotă-parte suplimentară din terenul cu suprafața totală 0,2077 ha, teren aferent construcției cu nr. cadastral █ proprietate privată a dlui █.

3.2. Suprafața de 0,0151 ha, echivalentul a 7,27% cotă-parte suplimentară din terenul cu suprafața totală 0,2077 ha, teren aferent construcției cu nr. cadastral █ proprietate privată a dnei █.

4. Prețul de vânzare-cumpărare al terenului aferent va fi stabilit în baza raportului de evaluare întocmit de un evaluator autorizat, conform actelor normative în vigoare.

5. Se obligă solicitanții:

a) să suporte integral cheltuielile aferente tuturor lucrărilor cadastrale necesare pentru separarea terenului (măsurări, întocmirea planului geometric, înregistrarea cadastrală);

b) să suporte integral cheltuielile pentru efectuarea raportului de evaluare a terenului;

c) să achite prețul de vânzare stabilit în termenul și condițiile prevăzute în contractul de vânzare-cumpărare.

6. Primarul municipiului Ungheni, dl Vitalie Vrabie se împuternicește să asigure organizarea, coordonarea procedurilor cadastrale și de evaluare și să semneze contractul de vânzare-cumpărare a terenurilor, după îndeplinirea tuturor condițiilor legale.

7. Dreptul de proprietate asupra terenului va fi înregistrat în Registrul bunurilor imobile numai după achitarea integrală a prețului de vânzare și a tuturor cheltuielilor aferente.

8. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Primarului municipiului Ungheni dl Vitalie Vrabie.

9. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

XVIII. Cu privire la aprobarea documentației cadastrale pentru corectarea erorilor și înstrăinarea surplusului de teren

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

P. Langa, președintele Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Având în vedere cererile: nr. C-375 din 31.03.2026 și actele prezentate de către

[REDACTED],
[REDACTED] prin Procură nr. 2-1016 din 02.09.2025; dat fiind faptul că în cadrul lucrărilor de înregistrare masivă au fost comise erori la stabilirea hotarelor terenului și suprafeței totale, precum și identificarea surplusurilor de teren;

În temeiul art. 3 alin. (2), art. 7, art. 14 alin. (1), alin. (2) lit. b), lit. d) și alin. (3), art. 74 alin. (4), art. 76 alin. (1) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; art. 4 alin. (1) lit. g), art. 13 alin. (1) din Legea privind descentralizarea administrativă nr. 435/2006; art. 9 din Legea privind administrarea și deetatizarea proprietății publice nr. 121/2007; art. 5, art. 11 alin. (3) lit. d), art. 15² alin. (3), art. 18, art. 19 alin. (1) – (2), art. 25, art. 26, art. 28 alin. (1) lit. a)-g) din Legea cadastrului bunurilor imobile nr. 1543/1998 cu modificările ulterioare; art. 308, art. 447, art. 465, art. 471 alin. (1), art. 500, art. 509-510 din Codul Civil nr. 1107/2002; art. 10, art. 118-126 din Codul Administrativ nr. 116/2018; art. 17 alin. (6) din Codul Funciar nr. 22/2024 cu modificările ulterioare; pct. 19² alin. 1), pct. 51 din Hotărârea Guvernului nr. 437/2019 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de corectare a erorilor comise în procesul atribuirii în proprietate,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se ia act de cererea [REDACTED], IDNP 2 [REDACTED], cu referire la aprobarea documentației cadastrale executată în cadrul lucrărilor pentru corectare a erorilor și înstrăinarea surplusului de teren identificat.

1.1. Se aprobă documentația cadastrală elaborată în cadrul lucrărilor de corectare a erorilor (actul de constatare pe teren din 26.02.2026, planul geometric elaborat în hotare generale din 26.02.2026) a terenului cu nr. cadastral [REDACTED], suprafața totală 0,0971 ha, categoria de destinație – Teren pentru construcții și amenajări, mod de folosință – Teren pentru amplasarea construcțiilor locative, amplasat în r-nul Ungheni, mun. Ungheni, str. [REDACTED], proprietate privată a persoanelor fizice dl [REDACTED].

1.2. Se revocă Titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 872 din 19.12.2000 eliberat pe numele dnei [REDACTAT]

1.3. Se acceptă stingerea dreptului de folosință a deținătorului [REDACTAT], asupra terenului cu suprafața totală 0,0251 ha, nr. cadastral [REDACTAT] amplasat în mun. Ungheni, str. [REDACTAT], intabulat în temeiul Titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 872 din 19.12.2000.

1.4. Se revocă Titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 874 din 19.12.2000 eliberat pe numele dlui [REDACTAT]

1.5. Se acceptă stingerea dreptului de folosință a deținătorului [REDACTAT], asupra terenului cu suprafața totală 0,0251 ha, nr. cadastral [REDACTAT] amplasat în mun. Ungheni, str. [REDACTAT], intabulat în temeiul Titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 874 din 19.12.2000.

1.6. Se acceptă radierea bunului imobil cu nr. cadastral [REDACTAT] înregistrat în Registrul Bunurilor Imobile cu o suprafață totală eronată de 0,0251 ha.

1.7. Se declară proprietate publică de domeniul privat al municipiului Ungheni surplusul de teren identificat cu suprafața de 0,0271 ha (porțiunea de teren care nu poate fi formată ca bun imobil independent, conform Actului de constatare din 26.02.2026 și Studiului de fundamentare urbanistică nr. 14170/24-32 din 2024) din terenul cu suprafața totală de 0,0971 ha.

1.8. Se acceptă înstrăinarea surplusului de teren specificat în subpunctul 1.7 al prezentei decizii prin transmiterea cu titlu gratuit în proprietatea posesorilor de fapt, dlui [REDACTAT] IDNP [REDACTAT].

2. Se ia act de cererea dlui [REDACTAT], cu referire la aprobarea documentației cadastrale executată în cadrul lucrărilor pentru corectare a erorilor și înstrăinarea surplusului de teren identificat.

2.1. Se aprobă documentația cadastrală elaborată în cadrul lucrărilor de corectare a erorilor (actul de constatare pe teren din 01.04.2026, planul geometric elaborat în hotare generale din 01.04.2026) a terenului cu nr. cadastral [REDACTAT], suprafața totală 0,2324 ha, categoria de destinație – Teren pentru construcții și amenajări, mod de folosință – Teren pentru amplasarea construcțiilor locative, amplasat în r-nul Ungheni, mun. Ungheni, str. [REDACTAT], proprietate privată a persoanei fizice dl [REDACTAT].

2.2. Se declară proprietate publică de domeniul privat al municipiului Ungheni surplusul de teren identificat cu suprafața de 0,0613 ha (porțiunea de teren care nu poate fi formată ca bun imobil independent, conform Actului de constatare din 01.04.2026) din terenul cu suprafața totală de 0,2324 ha.

2.3. Se acceptă înstrăinarea surplusului de teren specificat în subpunctul 2.2 al prezentei decizii prin transmiterea cu titlu gratuit în proprietatea posesorului de fapt, dlui [REDACTAT], IDNP [REDACTAT].

3. Se ia act de cererea dnei [REDACTAT], cu referire la aprobarea documentației cadastrale executată în cadrul lucrărilor pentru corectare a erorilor și înstrăinarea surplusului de teren identificat.

3.1 Se aprobă documentația cadastrală elaborată în cadrul lucrărilor de corectare a erorilor (actul de constatare pe teren din 27.02.2026, planul geometric elaborat în hotare generale din 27.02.2026) a terenului cu nr. cadastral [REDACTAT], suprafața totală 0,1223 ha, categoria de destinație – Teren pentru construcții și amenajări, mod de folosință – Teren pentru amplasarea construcțiilor locative, amplasat în r-nul Ungheni, mun. Ungheni, str-la [REDACTAT] proprietate privată a persoanei fizice dna [REDACTAT].

3.2. Se revocă Titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. [REDACTAT] din 15.06.2001 eliberat pe numele dnei [REDACTAT].

3.3. Se acceptă stingerea dreptului de folosință a deținătorului [REDACTAT], asupra terenului cu suprafața totală 0,0383 ha, nr. cadastral [REDACTAT], amplasat în mun. Ungheni, str-la [REDACTAT], intabulat în temeiul Titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. [REDACTAT] din 15.06.2001.

3.4. Se acceptă radierea bunului imobil cu nr. cadastral [REDACTED] înregistrat în Registrul Bunurilor Imobile cu o suprafață totală eronată de 0,0221 ha.

3.5. Se declară proprietate publică de domeniul privat al municipiului Ungheni surplusul de teren identificat cu suprafața de 0,0221 ha (porțiunea de teren care nu poate fi formată ca bun imobil independent, conform Actului de constatare din 27.02.2026 și Planul Lotului din 27.02.2026) din terenul cu suprafața totală de 0,1223 ha.

3.6. Se acceptă înstrăinarea surplusului de teren specificat în subpunctul 3.5 al prezentei decizii prin transmiterea cu titlu gratuit în proprietatea posesorului de fapt, dnei [REDACTED], IDNP [REDACTED] 9.

4. Se ia act de cererea dlui [REDACTED] reprezentantul dlui [REDACTED] prin Procură nr. 2-1016 din 02.09.2025, cu referire la aprobarea materialelor de corectare a erorilor și înstrăinarea surplusului de teren identificat.

4.1. Se aprobă documentația cadastrală elaborată în cadrul lucrărilor de corectare a erorilor (actul de constatare pe teren din 26.02.2026, planul geometric elaborat în hotare generale din 26.02.2026) a terenului cu nr. cadastral [REDACTED], suprafața totală 0,0857 ha, categoria de destinație – Teren pentru construcții și amenajări, mod de folosință – Teren pentru amplasarea construcțiilor locative, amplasat în r-nul Ungheni, mun. Ungheni, str. [REDACTED], proprietate privată a persoanei fizice dl [REDACTED].

4.2. Se acceptă radierea bunului imobil cu nr. cadastral [REDACTED] înregistrat în Registrul Bunurilor Imobile cu o suprafață totală eronată de 0,0858 ha.

4.3. Se declară proprietate publică de domeniul privat al municipiului Ungheni surplusul de teren identificat cu suprafața de 0,0049 ha (porțiunea de teren care nu poate fi formată ca bun imobil independent, conform Actului de constatare din 26.02.2026 și Planul Lotului din 26.02.2026) din terenul cu suprafața totală de 0,0857 ha.

4.4. Se acceptă înstrăinarea surplusului de teren specificat în subpunctul 4.3 al prezentei decizii prin transmiterea cu titlu gratuit în proprietatea posesorului de fapt, dlui [REDACTED], IDNP [REDACTED]

5. Prezenta decizie, precum și documentația cadastrală aprobată, va constitui temei pentru efectuarea modificărilor în planul cadastral și registrul bunurilor imobile al I.P. „Cadastrul Bunurilor Imobile”.

6. I.P. „Cadastrul Bunurilor Imobile” la cerere va efectua modificările necesare privind executarea prevederilor prezentei decizii.

7. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama dlui Vitalie Vrabie, primarul municipiului Ungheni.

8. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului Administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

XIX. Cu privire la aprobarea planului geometric și corectarea erorii grafice admise în procesul de atribuire masivă a terenurilor

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

P. Langa, președintele Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Având în vedere cererile: nr. 390 din 07.04.2026 și actele prezentate de către dl [REDACTED] IDNP 20 [REDACTED], nr. 354 din 25.03.2026 și actele prezentate de către dna [REDACTED], IDNP

6, nr. 353 din 25.04.2026 și actele prezentate de către dna [REDACTED], IDNP [REDACTED] se constată că în procesul de atribuire masivă în proprietate a terenurilor a fost admisă o eroare grafică și tehnică ce a condus la înregistrarea eronată a hotarelor terenurilor în raport cu terenurile învecinate. În urma verificărilor efectuate la fața locului, s-a stabilit că hotarele reale ale terenurilor nu au fost modificate, iar eroarea este una exclusiv tehnică, astfel este necesară decizia consiliului local pentru corectarea erorii;

În temeiul art. 14 alin. (1)-(2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; art. 4 lit. g), art. 13 alin. (1) din Legea nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă; pct. 19¹ subpunctul 2) lit. b), pct. 19³, pct. 56, pct. 57 din Hotărârea Guvernului nr. 437/2019 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de corectare a erorilor comise în procesul atribuirii în proprietate; art. 18 alin. 2 din Legea cadastrului bunurilor imobile nr. 1543/1998,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se ia act de cererea dlui [REDACTED].

1.1. Se aprobă documentația cadastrală (planul geometric și actul de constatare în teren din 17.03.2026) elaborată în vederea corectării erorii tehnice și grafice admise la înregistrarea terenului cu nr. cadastral 9201114.141 cu suprafața totală 0,0525 ha, categoria de destinație – Teren pentru construcții și amenajări, mod de folosință – Teren pentru amplasarea construcțiilor locative, amplasat în r-nul Ungheni, mun. Ungheni, str. [REDACTED], proprietate privată a dlui [REDACTED]

2. Se ia act de cererea dnei [REDACTED].

2.1. Se aprobă documentația cadastrală (planul geometric și actul de constatare în teren din 27.02.2026) elaborată în vederea corectării erorii tehnice și grafice admise la înregistrarea terenului cu nr. cadastral [REDACTED] cu suprafața totală 0,1228 ha, categoria de destinație – Teren pentru construcții și amenajări, mod de folosință – Teren pentru amplasarea construcțiilor locative, amplasat în r-nul Ungheni, mun. Ungheni, [REDACTED]

3. Se ia act de cererea dnei [REDACTED].

3.1. Se aprobă documentația cadastrală (planul geometric și actul de constatare în teren din 25.03.2026) elaborată în vederea corectării erorii tehnice și grafice admise la înregistrarea terenului cu nr. cadastral [REDACTED] cu suprafața totală 0,0987 ha, categoria de destinație – Teren pentru construcții și amenajări, mod de folosință – Teren pentru amplasarea construcțiilor locative, amplasat în r-nul Ungheni, mun. Ungheni, str-la [REDACTED], proprietate privată a dlui [REDACTED] IDNP [REDACTED]

3.2. Se acceptă Radierea din Registrul Bunurilor Imobile a înscrisului dreptului de proprietate cu cota parte de 64 % a proprietarului – mun. Ungheni, r. Ungheni.

3.3. Se acceptă Radierea din Registrul Bunurilor Imobile a înscrisului dreptului de proprietate cu cota parte de 36 % a proprietarului – [REDACTED]

3.4. Înregistrarea și stabilirea 1.0 cotă-parte pentru suprafața de 0,0987 ha a terenului cu nr. cadastral [REDACTED], proprietar - [REDACTED], conform documentației aprobate în subpunctul 3.1. al prezentei decizii.

4. Prezenta decizie, precum și documentația cadastrală aprobată, va constitui temei pentru efectuarea modificărilor în planul cadastral și registrul bunurilor imobile al I.P. „Cadastrul Bunurilor Imobile”.

5. I.P. „Cadastrul Bunurilor Imobile” la cerere va efectua modificările necesare privind executarea prevederilor prezentei decizii.

6. Primarul municipiului Ungheni dl Vitalie Vrabie va asigura controlul îndeplinirii prevederilor prezentei decizii.

7. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

XX. Cu privire la examinarea cererii cet. [REDACTED] privind vânzarea-cumpărarea terenurilor adiacente garajului

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

P. Langa, președintele Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. b), art. 19 alin. (4) și art. 77 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 10, art. 53 din Codul administrativ al Republicii Moldova, prevederilor Codului funciar nr. 22/2024;

Examinând cererea cet. [REDACTED] din 26 septembrie 2025 înregistrată cu nr. 1283 din 30.09.2025 privind vânzarea-cumpărarea directă a terenurilor cu numerele cadastrale [REDACTED] și [REDACTED], adiacente terenului proprietate privată cu nr. cad. [REDACTED], suprafața de 0,0062 ha pe care este amplasat garaj cu suprafața de 48,8 m.p., precum și având în vedere Hotărârea Judecătoriai Ungheni din 05 mai 2026 în cauza nr. 3-8/2026, prin care primarul mun. Ungheni a fost obligat să emită actul administrativ favorabil privind includerea pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Municipal Ungheni a cererii dlui [REDACTED],

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se ia act de cererea dlui [REDACTED], privind vânzarea-cumpărarea directă a terenului cu numărul cadastral 9 [REDACTED], cu suprafața de 0,0164 ha, și a terenului cu numărul cadastral 9 [REDACTED], cu suprafața de 0,0105 ha, adiacente terenului proprietate privată cu nr. cad. [REDACTED], suprafața de 0,0062 ha pe care este amplasat garaj cu suprafața de 48,8 m.p.

2. Se respinge cererea dlui [REDACTED] privind vânzarea-cumpărarea directă a terenurilor indicate la pct. 1, întrucât terenurile solicitate spre vânzare constituie terenuri adiacente a mai multor deținători ai bunurilor imobile învecinate, iar conform prevederilor Codului funciar nr. 22/2024 și legislației funciare în vigoare, vânzarea directă către un singur solicitant nu poate fi realizată în cazul existenței mai multor titulari de drepturi/interese asupra terenurilor adiacente respective.

3. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

XXI. Cu privire la modificarea Statutului „Servicii Comunale Ungheni” S.R.L.

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

P. Langa, președintele Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul prevederilor art. 14 alin. (1), (2) lit. i), (3) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 32, 33 din Legea Nr. 135 din 14-06-2007 privind societățile cu răspundere limitată, Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative;

Având în vedere demersul administratorului „Servicii Comunale Ungheni” S.R.L., dl Casian Igor, prin care solicită examinarea în cadrul ședinței Consiliului Municipal Ungheni, chestiunii privind modificarea Statutului „Servicii Comunale Ungheni” S.R.L., prin majorarea capitalului social, în temeiul Raportului de evaluare efectuat de către Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova, filiala Ungheni, cu suma totală de 4105000 MDL (patru milioane una sută cinci mii lei), Nr. 07260123UN din data de 27.04.2026, obiectul evaluării: Autocare de model Mercedes-Benz Sprinter în cantitate de 5 unități, ((Mercedes-Benz Tourline, (VIN) WDB9076571P147226, 821000 MDL, Mercedes-Benz Tourline, (VIN) WDB9076571P148723, 821000 MDL, Mercedes-Benz Tourline, (VIN) WDB9076571P147227, 821000 MDL, Mercedes-Benz Tourline, (VIN) WDB9076571P150224, 821000 MDL, Mercedes-Benz Tourline, (VIN) WDB9076571P147215, 821000 MDL),

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se acceptă modificarea Statutului „Servicii Comunale Ungheni” S.R.L., prin majorarea capitalului social, conform raportului de evaluare, 07260123UN din data de 27.04.2026, efectuat de către Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova, filiala Ungheni, cu suma totală de 4105000 MDL (patru milioane una sută cinci mii lei), obiectul evaluării: Autocare de model Mercedes-Benz Sprinter în cantitate de 5 unități (Mercedes-Benz Tourline, (VIN) WDB9076571P147226, 821000 MDL, Mercedes-Benz Tourline, (VIN) WDB9076571P148723, 821000 MDL, Mercedes-Benz Tourline, (VIN) WDB9076571P147227, 821000 MDL, Mercedes-Benz Tourline, (VIN) WDB9076571P150224, 821000 MDL, Mercedes-Benz Tourline, (VIN) WDB9076571P147215, 821000 MDL).

2. Administratorul „Servicii Comunale Ungheni” S.R.L., va înregistra la IP „Agenția Servicii Publice” decizia de modificare a capitalului social, actele adiționale, semnate ulterior de către administrator.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului mun. Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

4. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

XXII. Cu privire la modificarea și completarea Programului de transport rutier în municipiul Ungheni

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

P. Langa, președintele Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Având în vedere demersul nr. 30 din 08.05.2026 înregistrat de către „Servicii Comunale Ungheni” SRL cu privire la necesitatea optimizării rețelei de transport prin includerea unei rute noi;

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. q) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, în conformitate cu prevederile Codului transporturilor rutiere nr. 150/2014 și ale Metodologiei de calcul a tarifelor pentru serviciile regulate de transport rutier de persoane, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 222/2021, Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative,

DECIDE:

1. Se modifică și se completează Programul de transport rutier în municipiul Ungheni, aprobat prin Decizia Consiliului Municipal nr. 1/4 din 29.01.2026 „Cu privire la aprobarea programului de transport rutier în mun. Ungheni”, după cum urmează:

1.1. Programul se completează cu Ruta nr. 5, conform Pașaportului rutei, conform anexei nr. 1, parte integrantă a prezentei decizii.

1.2. Anexa nr. 5 la Decizia nr. 1/4 din 29.01.2026 se completează cu punctul 5, conform anexei nr. 2 la prezenta decizie, parte integrantă a prezentei decizii.

2. Celelalte prevederi ale Deciziei nr. 1/4 din 29.01.2026 rămân în vigoare și își produc efectele juridice corespunzătoare.

3. Prezenta decizie va fi adusă la cunoștință publică prin publicarea în Registrul de Stat al Actelor Locale și pe pagina web oficială a Primăriei Municipiului Ungheni.

4. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

5. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Ungheni (sediul central, str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 de zile de la data comunicării sau publicării, conform prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

XXIII. Cu privire la aprobarea Actului adițional la Acordul de colaborare între Consiliul Raional Ungheni și Primăria Municipiului Ungheni

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

P. Langa, președintele Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. j) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 100 din 22.12.2017 „Cu privire la actele normative” ;

Având în vedere Decizia Consiliului Raional Ungheni nr. 5/2 din 06.07.2023 „Cu privire la acceptarea primirii în proprietate publică a raionului Ungheni a unor bunuri din proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale mun. Ungheni” ;

Luând în considerare Decizia Consiliului Raional Ungheni nr. 1/12 din 22.01.2026 „Cu privire la aprobarea Acordului de colaborare dintre Consiliul Raional Ungheni și Primăria Municipiului Ungheni” și Decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 1/2 din 29.01.2026 „Cu privire la aprobarea Acordului de colaborare dintre Consiliul raional Ungheni și Primăria Municipiului Ungheni”;

În legătură cu devizul general pentru obiectul „Reconstrucția unui sector de drum L389 R1.1-G91, km 2.22-km 4.36” și crisoarea referitor la disponibilitatea Primăriei Municipiului Ungheni nr.711-02/1-37 din 22.04.2026;

În scopul eficientizării efectuării lucrărilor de reparații și întreținere a drumurilor publice locale,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă încheierea Actului adițional la Acordul de colaborare între Consiliul Raional Ungheni și Primăria Municipiului Ungheni (aprobat prin Decizia Consiliului Raional Ungheni nr. 1/12 din 22.01.2026 și Decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 1/2 din 29.01.2026), conform anexei.

2. Se delegă împuterniciri primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie Vrabie, de a semna Actul adițional la Acordul de colaborare dintre Consiliul Raional Ungheni și Primăria Municipiului Ungheni, menționat în punctul 1 al prezentei decizii.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

4. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Ungheni (sediul central, str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 de zile de la data comunicării sau publicării, conform prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 25; Împotriva – 0; S-au abținut – 0.

*Anexă
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 4/23 din 15.05.2026*

**ACT ADIȚIONAL
la ACORDUL DE COLABORARE
dintre Consiliul Raional Ungheni și Primăria Municipiului Ungheni,
(aprobat prin Decizia Consiliul Raional Ungheni nr. 1/12 din 22.01.2026
și Decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 1/2 din 29.01.2026)**

În temeiul punctului 6.2. din Acordul de colaborare dintre Consiliul Raional Ungheni și Primăria Municipiului Ungheni, aprobat prin Decizia Consiliului Raional nr.1/12 din 22.01.2026 și Decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 1/2 din 29.01.2026, părțile au convenit asupra următoarelor modificări ale Acordului de colaborare:

1. Obiectul acordului

Punctul **1.1** va avea următorul cuprins:

1.1. „Prezentul Acord de colaborare stabilește cadrul pentru realizarea **integrală** a proiectului de execuție „Reparația unor sectoare de drum L389 R1.1- G91, km 2.22-km 4.36, din str. Alexandru cel Bun, str. Mihai Viteazul și str. Oleg Ungureanu din municipiul Ungheni”, fără limitare la Etapa I.”

Respectiv, se exclude formularea „Etapa I” din tot cuprinsul textului și lungimea de **1200 m**, se substituie în tot cuprinsul textului Acordului de colaborare cu lungimea de **2140 m**.

2. Durata acordului

Punctul **2.1** se modifică astfel:

2.1. „Prezentul Acord derulează pe o perioadă de 18 luni, pe parcursul **2026 – 2027**, până la finalizarea integrală a lucrărilor.”

3. Modificarea contribuției financiare

Punctele **3.1–3.3** se înlocuiesc, cu un alt **punct 3**, care va avea următorul cuprins:

3. „Finanțarea lucrărilor de construcție se va realiza în baza următoarelor cote procentuale de participare:

- Consiliul Raional Ungheni – 75 %, din suma licitată;
- Primăria Municipiului Ungheni – 25%, din suma licitată;

Contribuțiile financiare vor fi stabilite anual, în funcție de volumul lucrărilor executate, în raport cu cotele procentuale stabilite mai sus.

- Celelalte prevederi ale Acordului rămân neschimbate și aplicabile.

- Prezentul Act adițional este semnat în 2 exemplare, la data de _____, în limba română, câte unul pentru fiecare Parte, ambele având aceeași putere juridică și constituie parte integrantă a Acordului de colaborare vizat.

Semnăturile Părților:

Consiliul Raional Ungheni

*Dionisie TERNOVSCHI,
Președintele raionului Ungheni*

Primăria Municipiului Ungheni

*Vitalie VRABIE,
Primarul Municipiului Ungheni*

L.Ș.

L.Ș.

XXIV. Cu privire la transmiterea în comodat a unor bunuri imobile proprietate publică a municipiului Ungheni

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

P. Langa, președintele Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. b-c) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 9 alin. (2) lit. h) din Legea nr. 121/2007 privind administrarea și deținatizarea proprietății publice, art. 1234-1241 din Codul Civil al RM nr. 1107/2002, art. 2 din Legea nr. 29/2018 privind delimitarea proprietății publice, punctului 1 subpunct 2 din Regulamentul cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârii Guvernului nr. 901/2015;

Examinând demersul directoarei executive a Asociației Obștești „SOS AUTISM”, dna Aliona Dumitraș, nr. 12-05 din 12.05.2026, prin care se solicită transmiterea în comodat, pe un termen de zece ani, a unor spații amplasate pe strada George Meniuc nr. 8, din municipiul Ungheni, pentru desfășurarea unor servicii specializate accesibile și sustenabile pentru copiii și tinerii cu autism și alte tulburări de dezvoltare, precum și pentru familiile acestora, în contextul creșterii continue a necesității unor intervenții și servicii comunitare multidisciplinare în regiune, precum și având în vedere decizia privind atribuirea statutului de utilitate publică nr. 1012620005753 din 28.01.2025, atribuit de Comisia de Certificare pe lângă Agenția Servicii Publice;

Consiliul Municipal,

DECIDE:

1. Se transmite în comodat pe un termen de zece ani, Asociației Obștești „SOS AUTISM”, încăperile cu suprafața totală de 230,5 m² (*descrierea încăperilor din clădirea Lit. 2 K conform dosarului tehnic: Nivel 1: 1 - 2,2 m.p.; 2 - 15,3 m.p.; 3 - 49,3 m.p.; 4 - 11,9 m.p.; 5 - 37,5 m.p.; și nivel 2: 1 - 15,3 m.p.; 2 - 49,5 m.p.; 3 - 12,2 m.p.; 4 - 37,3 m.p.*) din construcția proprietate publică de deomeniu public al municipiului Ungheni cu nr. cadastral 9201103.005.03, amplasată pe strada George Meniuc nr. 8, din municipiul Ungheni pentru desfășurarea activității Asociației Obștești „SOS AUTISM”.

2. În cazul utilizării bunului conform destinației stabilite, la expirarea termenului pentru care a fost transmis, acesta poate fi prelungit prin Decizia Consiliului Municipal Ungheni.

3. Se împuternicește primarul mun. Ungheni, dl Vitalie Vrabie, să înstituie comisia de predare-primire a bunurilor proprietate publică și să semneze contractul de comodat cu Asociația Obștească „SOS AUTISM”, conform prevederilor actelor normative în vigoare și prezenta decizie.

4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

5. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 25; Împotriva – 0; S-au abținut – 0.

XXV. Cu privire la aprobarea Listei obiectelor de modernizare a drumurilor locale pentru anul 2026, finanțate prin emisiunea de valori mobiliare (obligațiuni municipale)

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

P. Langa, președintele Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În scopul dezvoltării infrastructurii rutiere din municipiul Ungheni, asigurării finanțării proiectelor de investiții capitale și îmbunătățirii condițiilor de circulație pe drumurile locale, luând în considerare propunerea Primarului municipiului Ungheni, în conformitate cu prevederile art. 14 alin. (2) lit. b), c) și f) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, ale Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, ale Legii nr. 171/2012 privind piața de capital, precum și cu actele normative ale Comisiei Naționale a Pieței Financiare privind emisiunea valorilor mobiliare de către autoritățile publice locale,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă utilizarea sumei de până la 10 000 000,00 lei, mijloace ce urmează a fi atrase prin emisiunea de valori mobiliare (obligațiuni municipale) în anul 2026, pentru modernizarea drumurilor locale din municipiul Ungheni, cu îmbrăcăminte rigidă sau cu suprafață dură, conform anexei, parte integrantă a prezentei decizii.

2. Se împuternicește Primarul municipiului Ungheni, dl Vitalie Vrabie, să asigure implementarea prezentei decizii, inclusiv:

- realizarea demersurilor legale necesare pentru pregătirea prospectului de ofertă publică de către intermediar;
- coordonarea procedurilor aferente emisiunii de valori mobiliare (obligațiuni municipale);
- interacțiunea cu Ministerul Finanțelor și Comisia Națională a Pieței Financiare;
- actualizarea și ajustarea listei porțiunilor de drum, în baza constatărilor tehnice, cu informarea ulterioară a Consiliului Municipal Ungheni.

3. Se stabilește că selectarea și prioritizarea porțiunilor de drum se va efectua în baza următoarelor criterii:

- a) starea tehnică și gradul de degradare;
- b) importanța pentru rețeaua rutieră urbană;
- c) accesul către instituții publice, educaționale și sociale;
- d) siguranța circulației;
- e) alte criterii tehnico-economice justificate.

4. Se stabilește că mijloacele financiare atrase prin emisiunea de valori mobiliare (obligațiuni municipale) vor fi utilizate exclusiv pentru finanțarea obiectelor de modernizare a drumurilor locale aprobate prin prezenta decizie.

5. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii acesteia în Registrul de stat al actelor locale și se aduce la cunoștință publică în condițiile legii, prin plasarea pe pagina web oficială a Primăriei municipiului Ungheni.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie Primarului municipiului Ungheni, dl Vitalie Vrabie.

7. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni, cu sediul în mun. Ungheni, str. Națională nr. 10/1, în termen de 30 de zile, în conformitate cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

*Anexă
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 4/25 din 15.05.2026*

| Denumire strada | Lungime (m) | Latime (m) | Suprafata (m2) | Profil / înveliș |
|---|-------------|------------|----------------|--------------------------------|
| Str. Burebista | 700 | 7 | 4900 | Asfaltare + strat de egalizare |
| Str. Romana, str. Cantemir, str. Livezilor, str. N. Balcescu, str. Renasterii | 1500 | 4 | 6000 | Plombare +Asfaltare |
| Str. Cocostircilor | 490 | 3 | 1470 | Beton |
| Trotuar str. Stefan cel Mare | | | 1350 | Pavaj+rigola |
| Str. Arcașii lui Ștefan cel Mare | 570 | 7 | 3990 | Asfaltare |
| Str. C. Stamati | 800 | 5,5 | 4400 | Asfaltare |
| Stradela Decebal | 350 | 4 | 1400 | Asfaltare |
| Str. Delesti | 65 | 4 | 260 | Asfaltare |
| Str. P. Movila | 570 | | | Pamant |
| Str. Fantanilor | 1230 | | | Piatra sparta |
| Str. Feroviara | 524 | 5 | 2620 | |
| Str. A. Plamadeala | 970 | 9 | 8730 | Asfaltare |
| Str. Nationala | 815 | 14 | 11410 | Asfaltare |
| Str. M. Viteazu | 500 | 5 | 2500 | Asfaltare |

XXVI. Cu privire la inițierea lucrărilor de delimitare a bunurilor imobile (terenuri)

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

P. Langa, președintele Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. b), art. 76 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 354 din 28.10.2004 privind formarea bunurilor imobile, Legii nr. 29/2018 privind delimitarea proprietății publice, art. 18 din Legea cadastrului bunurilor imobile nr. 1543/1998, art. 9 alin. (1) din Legea privind administrarea și deetatizarea proprietății publice nr. 121/2007, Legii nr. 523/1999 cu privire la proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale, CUC nr.434 din 28.12.2023 , în scopul asigurării evidenței conforme și gestionării eficiente a patrimoniului public al unității administrativ-teritoriale,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă inițierea lucrărilor de delimitare în mod selectiv a bunurilor imobile - terenuri - din intravilanul municipiului Ungheni, aflate în proprietate publică a unității administrativ-teritoriale, în scopul înregistrării acestora în Registrul Bunurilor Imobile a I.P. „Cadastrul Bunurilor Imobile”, după cum urmează:

1.1. Terenul situat în intravilanul mun. Ungheni, cu suprafața aproximativă de 14 ha amplasat în Unitatea Teritorială de referință nr.25 conform Regulamentului Local de Urbanism, adiacent terenurilor cu nr. cad. 9274203.151-.169.

2. Se aprobă inițierea lucrărilor de corectare a segmentelor de hotar a intravilanului pentru zona specificată în subpunctul 1.1. al prezentei decizii.

3. Primăria Municipiului Ungheni va întreprinde următoarele măsuri necesare:

a) Contractarea unei persoane juridice autorizate pentru executarea lucrărilor de delimitare și întocmirea planurilor cadastrale;

b) Coordonarea cu toate instituțiile necesare pentru recepționarea și înregistrarea terenurilor;

4. După finalizarea lucrărilor de delimitare, materialele vor fi prezentate Consiliului Municipal Ungheni pentru aprobare și înregistrare în evidența contabilă și cadastrală.

5. Se permite implementarea proiectului de amenajare a unui lac de acumulare cu funcțiuni recreative, piscicole și de agrement pe terenul menționat proprietate publică menționat la punctul 1 al prezentei decizii.

6. Se pune în sarcină viceprimarului dlui Nicolae Cevaga:

6.1 Stabilirea priorităților, elaborarea caietelor de sarcini pentru proiectare

6.2 Perfectarea studiilor necesare, cu experți în domeniu

6.3 Perfectarea documentației de proiect și deviz cu instituțiile specializate de proiectare

6.4 Coordonarea documentației de proiect cu, instituțiile și servicii necesare la toate etapele.

6.5 Obținerea actelor permissive (avize, coordonări, Certificat de Urbanism pentru Proiectare, Autorizație de Construire,)

7. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Vitalie Vrabie, primarul municipiului Ungheni.

8. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 25; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

Președinta ședinței

Corina Ștefanescu

**Secretarul
Consiliului Municipal**

Tudor GAVRILIUC